



# Comune di Casteggio

**PROVINCIA DI PAVIA**  
**UFFICIO TECNICO COMUNALE**  
Via Castello, 24 27045 - CASTEGGIO (PV)  
TEL. 0383.82708 FAX 0383.82472  
P.IVA 00451040182  
www.comune.casteggio.pv.it  
E-mail ufficio.llpp@comune.casteggio.pv.it

## BANDO DI GARA MEDIANTE LICITAZIONE PRIVATA

procedura: articolo 23, comma 1 lett. a D.Lgs. 157/1995

criterio: prezzo più basso mediante ribasso percentuale sull'importo a base d'asta

### SERVIZIO PULIZIA LOCALI DI COMPETENZA COMUNALE BIENNIO 2007/2008

#### TITOLO PRIMO

- 1. Stazione Appaltante:** Comune di Casteggio, via Castello, n. 24 C.a.p. 27045 - Casteggio (provincia di Pavia); telefono 0383 / 82708, telefax 0383 / 82472.
- 2. Procedura di gara:** licitazione privata ai sensi dell'articolo 23, comma 1 lett. a) D.Lgs 157/1995.
- 3. Luogo, descrizione, natura ed importo del servizio:**
  - 3.1. luogo di esecuzione: uffici comunali di Via Castello, 24; uffici ex Pretura di Piazza Martiri della Libertà, 8; Palazzo Certosa Cantù di Via Circonvallazione Cantù; servizi igienici di Piazza Martiri della Libertà.
  - 3.2. descrizione: servizio di pulizia locali di competenza comunale;
  - 3.3. importo dell'appalto:

a esecuzione del servizio biennale

Euro 92.000,00

- 4. Durata del servizio:** anni 2 (due) con inizio dal 01/01/2007 e termine 31/12/2008, con possibilità di rinnovo per anni due come da capitolato speciale d'appalto.
- 5. Soggetti ammessi:** Società o Cooperative iscritte al Registro Imprese Pulizia o all'Albo Imprese Artigiane per l'esercizio dell'attività di pulizie ex D.M. 274/97, che non si trovino in una delle condizioni previste all' art. 12 del D.Lgs. 157/1995, come sostituito dall'art. 10 del D.Lgs. 25.2.2000, n. 65.  
- **Per le imprese comunitarie:** iscrizione nei registri professionali ex art. 15 D.Lgs 157/95, come modificato dall'art. 10 D.Lgs. 65/2000, fatto salvo quanto previsto dal Decreto Ministero Industria del 12/07/2000 e di non avere in corso procedimenti di cancellazione o sospensione dai predetti albi.  
- **Raggruppamenti:** è ammesso il raggruppamento dei concorrenti qualificati come sopra, ai sensi e con le modalità di cui all'art. 11 del D.Lgs 17.3.1995, n. 157, come sostituito dall'art. 9 del D.Lgs. 25.2.2000, n. 65.  
E' in facoltà del concorrente di avvalersi del c.d. "principio dell'avvalimento" di cui all'art 48 della Direttiva 2004/18/CE; in tal caso il soggetto concorrente dovrà attenersi al contenuto dispositivo in materia e presentare la documentazione necessaria a comprovare la capacità del soggetto di cui si avvale nonché l'effettiva disponibilità dei mezzi di cui dichiara di disporre.
- 6. Termine, indirizzo, modalità di presentazione delle domande di partecipazione:**
  - 6.1. inviata, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o servizio di posta celere, ovvero direttamente a mano, all'indirizzo di cui al punto 1, della Stazione Appaltante e pervenire, a pena di esclusione, entro il termine perentorio delle

**ore 12,00 di martedì 01 agosto 2006**

- 6.2. sull'esterno della busta dovrà essere riportata l'indicazione del mittente nonché la dicitura «Richiesta di invito alla licitazione privata per il servizio pulizia locali di competenza comunale – Biennio 2007/2008». La domanda deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, da persona abilitata ad impegnare il concorrente e deve riportare l'indirizzo di spedizione, il codice fiscale e/o partita I.V.A., il numero del telefono e del telefax;
  - 6.3. **Alla domanda deve essere allegata, a pena di esclusione, la documentazione di cui al Titolo secondo del bando.**
- 7. Termine per la spedizione degli inviti:** entro giorni diciannove dalla data del presente bando.
- 8. Cauzioni e garanzie richieste:** con le modalità specificate nella successiva lettera di invito e, in particolare cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto, da prestarsi mediante fideiussione bancaria o assicurativa ovvero mediante assegno circolare intestato al Tesoriere del Comune di Casteggio, a garanzia della serietà dell'offerta e della sottoscrizione del contratto d'appalto; la polizza dovrà avere validità di 180 giorni decorrenti dalla data della gara; la fideiussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 comma 2° c.c., e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta del Comune.
- 9. Finanziamento:** mezzi di bilancio comunale.
- 10. Criterio di aggiudicazione:** offerta del prezzo più basso mediante ribasso percentuale sull'importo a base d'asta di cui all'art. 23 comma 1 lett. A del D.Lgs. 157/1995;
- 11. Pubblicazione:** il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio, su sito internet del Comune e su un quotidiano di rilevanza

locale.

## **TITOLO SECONDO**

### **1. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA.**

Ai fini dell'ammissione alla gara, il Concorrente dovrà produrre la seguente **DOCUMENTAZIONE**, nessuna esclusa od eccettuata **a pena di esclusione dalla gara**:

- istanza di ammissione alla gara, sottoscritta da soggetto munito dei poteri di rappresentanza (nel caso in cui firmatario sia procuratore speciale dovrà essere allegata la procura) **con contestuale dichiarazione da cui risulti il possesso dei requisiti a partecipare alla gara enunciandoli espressamente (v. titolo 1 punto 5.);**
- atto o documento da cui risulti la composizione del soggetto concorrente, ovvero dichiarazione da cui risultino tutti i dati contenuti nell'atto o nel documento (es.: atto costitutivo e statuto, certificato C.C.I.A.A., ecc.);
- indicazione dei rappresentanti del soggetto concorrente e dei poteri ad essi attribuiti; dichiarazione da parte del soggetto concorrente di insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art 12 del D.Lgs 157/1995, nonché all'art. 3 ultimo comma del R.D. 18.11.1923 n. 2440 e all'art. 68 del Regolamento di esecuzione, approvato con R.D. 23.5.1924 n. 827;
- dichiarazione di applicare integralmente ai propri addetti i contenuti economico/normativi della contrattazione nazionale del settore e i contratti integrativi vigenti, con particolare riferimento ai salari minimi contrattuali derivanti dalla stessa;
- dichiarazione di essere in regola con i contributi previdenziale ed assicurativi da versarsi all'INPS e all'INAIL
- dichiarazione di essere in regola con l'applicazione della normativa della sicurezza sul luogo di lavoro (D.Lgs. 626/94 e 494/96);
- dichiarazione di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art. 17 Legge 68/99 o, in alternativa, che l'impresa non è soggetta alle disposizioni di cui alla Legge 12.3.99 n. 68;
- dichiarazione di non trovarsi, con gli altri concorrenti alla gara, nello stato di impresa controllata o controllante ai sensi dell'art. 2359 c.c.;
- dichiarazione di non partecipare alla gara in più di una associazione temporanea o consorzio, ovvero che non partecipi alla gara anche in forma individuale qualora partecipi alla gara medesima in associazione o consorzio;
- dichiarazione di non trovarsi nella condizione prevista dall'art. 1, comma 14 della legge 266/2002 ("emersione dal lavoro sommerso");
- dichiarazione di non trovarsi nella condizione di cui all'art. 9, comma 2, lett. c) del D.Lgs. 231/2001 ("divieto di contrattare con la pubblica amministrazione");
- dichiarazione l'inesistenza delle cause ostative di cui alla legge 575/1965 (disposizioni antimafia)

Tutte le dichiarazioni di cui sopra dovranno essere rese in carta semplice e corredate della fotocopia del documento d'identità del firmatario. Le stesse potranno essere anche rese cumulativamente, in un'unica dichiarazione.

### **2. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALL'OFFERTA.**

Ai fini dell'ammissione alla procedura di valutazione dell'offerta economica, il Concorrente dovrà produrre la seguente **DOCUMENTAZIONE**, nessuna esclusa od eccettuata **a pena di esclusione dalla gara**:

- attestazione di avvenuto sopralluogo e di presa visione dei locali oggetto dei locali oggetto del presente bando;
- dichiarazione di aver preso visione del Capitolato Speciale di Appalto, allegandone copia sottoscritta in ogni pagina per accettazione dal legale rappresentante;
- dichiarazione di ritenere remunerativa per la Ditta l'offerta presentata;
- cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto, da prestarsi mediante fideiussione bancaria o assicurativa ovvero mediante assegno circolare intestato al Tesoriere del Comune di Casteggio, a garanzia della serietà dell'offerta e della sottoscrizione del contratto d'appalto; la polizza dovrà avere validità di 180 giorni decorrenti dalla data della gara; la fideiussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 comma 2° c.c., e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta del Comune.

## **TITOLO TERZO**

### **1. Sono escluse senza che sia necessaria la loro apertura, le domande:**

- a) pervenute dopo il termine perentorio già precisato, indipendentemente dalla data del timbro postale di spedizione, restando il recapito a rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, la domanda non giunga a destinazione in tempo utile;
- b) la cui busta non rechi all'esterno l'indicazione dell'oggetto dell'appalto o la denominazione dell'impresa concorrente.

### **2. Sono escluse dopo la loro apertura, le domande:**

- a) carenti di una o più di una delle dichiarazioni richieste, ovvero con tali indicazioni errate, insufficienti, non pertinenti, non veritiere o comunque non idonee all'accertamento dell'esistenza di fatti, circostanze o requisiti per i quali sono prodotte;
- b) con uno dei documenti, presentati in luogo di una o più dichiarazioni, scaduti o non pertinenti;
- c) mancanti dell'attestazione di copia conforme ovvero recanti copie di originali scaduti, in caso di documenti presentati in copia conforme in luogo dell'originale;
- d) con requisiti economici o tecnici non sufficienti.
- e) mancanti della firma del titolare o dell'amministratore munito del potere di rappresentanza.

### **3. Le ulteriori cause di esclusione delle offerte saranno definite nella lettera di invito.**

### **4. Sono comunque escluse, a prescindere dalle specifiche previsioni che precedono, le domande:**

- a) in violazione delle disposizioni sulle associazioni temporanee o consorzi di concorrenti;
- b) di concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile ovvero che abbiano una reciproca commistione di soggetti con potere decisionale o di rappresentanza;
- c) che si trovino in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorché dichiarate inesistenti dal concorrente, sia accertata dalla stazione appaltante ai sensi delle vigenti disposizioni;
- d) in contrasto con clausole essenziali che regolano la gara, con prescrizioni legislative e regolamentari ovvero con i principi generali dell'ordinamento.

## **TITOLO QUARTO**

**1. Formazione della graduatoria:** la gara è aggiudicata al concorrente che abbia effettuato offerta del prezzo più basso

mediante ribasso percentuale sull'importo a base d'asta di cui all'art. 23 comma 1 lett. A del D.Lgs. 157/1995;

2. **Aggiudicazione provvisoria:** l'aggiudicazione ha carattere provvisorio in quanto subordinata:
  - a) all'eventuale verifica e comprova dei requisiti ai sensi del Titolo secondo.
  - b) all'approvazione del verbale di gara e dell'aggiudicazione da parte del competente organo della Stazione Appaltante.
3. **Riserva di aggiudicazione:** la Stazione Appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro.
4. **Obblighi dell'aggiudicatario:** l'aggiudicatario è obbligato ad ottemperare a tutte le prescrizioni di legge, di regolamento, del capitolato speciale e della lettera di invito.

#### **TITOLO QUINTO - DISPOSIZIONI FINALI.**

1. **Informazioni:** presso l'Ufficio Lavori Pubblici della Stazione Appaltante, dalle ore 9,30 alle ore 12,00 dei giorni feriali, escluso il sabato;
2. **Responsabile del procedimento:** Ing. Marco Zucchini; telefono 0383/82708; telefax 0383/82472;
3. **Trattamento dei dati personali:** ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 i dati forniti in occasione del presente bando di gara verranno custoditi presso il Settore Tecnico Lavori Pubblici sotto la responsabilità del responsabile del servizio medesimo ed utilizzati esclusivamente per i fini del presente provvedimento. In relazione ai suddetti dati l'interessato può esercitare i diritti sanciti dall'art 7 del citato D.Lgs. 196/2003.
4. **Rinvio:** per quanto non previsto nel bando si fa riferimento al disciplinare del servizio in appalto nonché, più in generale, alle vigenti norme in materia di appalti pubblici di servizi.

Casteggio, li 26/06/2006

Il Responsabile del procedimento  
Ing. Marco Zucchini