

# COMUNE DI CASTEGGIO

## CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Servizi di raccolta rifiuti solidi urbani,  
raccolte differenziate e servizi  
complementari di igiene ambientale.

### **TITOLO I**

#### **OGGETTO E CARATTERE DEL SERVIZIO**

##### **ART. 0 DEFINIZIONI**

Per una corretta lettura ed interpretazione del presente capitolato speciale d'appalto si forniscono di seguito alcune definizioni che verranno più spesso utilizzate, fornendo delle stesse le relative descrizioni:

- capitolato: quando è inteso in senso generico e non è correlato a specificazioni particolari si intende sempre il presente capitolato speciale d'appalto;
- appaltatore o impresa o impresa appaltatrice o ditta o ditta appaltatrice o concessionaria: quando è inteso in senso generico e non sia presente già una specificazione particolare si intende sempre il soggetto aggiudicatario dei servizi compresi nel presente capitolato speciale di appalto che sarà tenuto alla attuazione in forza di apposito contratto stipulato a seguito di intervenuta aggiudicazione;
- Amministrazione Comunale o Comune o Ente Appaltante: si intende sempre il comune di Casteggio.

##### **ART. 1**

##### **ASSUNZIONE ED ESERCIZIO DEI SERVIZI**

Il Comune di Casteggio intende appaltare i servizi inerenti la raccolta trasporto e smaltimento dei rifiuti urbani e assimilati, raccolta differenziata e servizi connessi, in regime di privativa ai sensi dell'art. 198 del Decreto Legislativo 3 aprile 2006, n. 152 e successive modifiche ed integrazioni. Sono esclusi dall'appalto i costi per il conferimento agli impianti di smaltimento e/o recupero, in quanto oggetto di pianificazione provinciale.

Il Comune indice pertanto procedura ristretta ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs.163/2006 e ss.mm.ii. per l'affidamento della gestione dei servizi di igiene urbana con aggiudicazione in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 163/2006.

Il contratto verrà stipulato a corpo.

I requisiti per la partecipazione alla gara d'appalto sono specificatamente indicati nel Bando e nella Lettera di invito.

##### **ART. 2**

##### **SERVIZI IN APPALTO**

L'appalto comprende tutte le prestazioni ed i servizi di seguito specificati e comunque ogni onere relativo al personale, alla sua gestione, alle attrezzature e mezzi e relativa manutenzione:

##### **A): RACCOLTA E TRASPORTO R.S.U. E LORO FRAZIONI**

- La raccolta separata e il trasporto agli impianti di smaltimento o recupero delle seguenti tipologie di rifiuto:

- Raccolta frazione “secca residua da smaltire” dei rifiuti solidi urbani non ingombranti (contenitori sul territorio – isole ecologiche)
- Raccolta frazione “organica” dei rifiuti solidi urbani – FORSU - (contenitori sul territorio – isole ecologiche)
- Raccolta differenziata carta e cartone - (contenitori sul territorio – isole ecologiche)
- Raccolta differenziata contenitori in plastica per liquidi e imballaggi in plastica - (contenitori sul territorio – isole ecologiche)
- Raccolta differenziata del vetro - (contenitori sul territorio)
- Raccolta differenziata di rifiuti vegetali (sfalci provenienti dalla manutenzione delle aree verdi e dei giardini, verde e ramaglie) - (contenitori sul territorio)
- Raccolta differenziata lattine e contenitori di alluminio - (contenitori sul territorio)

- Il lavaggio e manutenzione dei cassonetti per la raccolta differenziata e per i rifiuti solidi urbani indifferenziati, presenti presso il territorio comunale compresi quelli interrati.

**- La ditta aggiudicataria dovrà fornire su supporto cartaceo e digitale la georeferenziazione dei cassonetti per le varie tipologie di raccolta rifiuti, previo accordo sul loro posizionamento con il Comune di Casteggio.**

#### B): PULIZIA DELLE STRADE

La pulizia meccanizzata delle strade, delle piazze e delle aree pubbliche o ad uso pubblico e di parcheggio, compreso **la pulizia e lo spurgo delle caditoie stradali da stabilire in accordo con l'Ufficio Tecnico Comunale, dei relativi condotti e il conseguente smaltimento del rifiuto derivante per un numero non inferiore a 150 caditoie annue.**

La pulizia delle aree di posizionamento dei cassonetti per la raccolta di cui al punto A), delle aree di posizionamento dei cassonetti per la raccolta degli indumenti usati, nonché la pulizia delle aree di posizionamento di contenitori relativi a future raccolte che l'Ente deciderà di promuovere;

#### C): SERVIZIO MERCATALE

Il servizio è costituito da:

- a) Raccolta e trasporto dei rifiuti derivanti dalla attività di vendita di merci al dettaglio, esercitata su aree pubbliche.
- b) Smaltimento dei rifiuti derivanti dalle attività di cui al precedente punto a).
- c) Spazzamento meccanizzato e manuale delle aree di cui al precedente punto a), **compreso il lavaggio periodico mensile delle piazze dal percolato lasciato a seguito delle attività mercatali e da eventuali dispersioni di oli a seguito dei rotture meccaniche.**
- d) Smaltimento dei rifiuti derivanti dall'attività di spazzamento di cui al precedente punto c).

Il servizio dovrà essere svolto nelle aree pubbliche destinate alle attività di cui al punto a) nonché in ulteriori aree limitrofe.

#### D): PROGETTAZIONE REALIZZAZIONE E GESTIONE CENTRO DI RACCOLTA COMUNALE

Il servizio di progettazione, realizzazione e di guardiania del Centro Multiraccolta Comunale su area di proprietà comunale, la registrazione degli accessi e dei conferimenti rifiuti, il trasporto agli impianti a recupero e smaltimento delle seguenti tipologie di rifiuti conferite dall'utenza direttamente:

- legno, mobilio e manufatti in legno;
- rifiuti ingombranti
- lastre e contenitori di vetro;
- materiale ferroso e non ferroso;
- carta e cartone;

- lattine e contenitori di alluminio;
- contenitori in tetrapak;
- pile scariche;
- medicinali scaduti;
- prodotti e contenitori etichettati con il simbolo “T” e/o “F” e degli altri rifiuti ascrivibili alla categoria dei Rifiuti Urbani Pericolosi;
- rifiuti vegetali (sfalci provenienti dalla manutenzione di giardini, ramaglie, ecc.);
- contenitori in plastica per liquidi, altri imballaggi in plastica, imballaggi in polistirolo espanso e film plastici;
- pneumatici fuori uso;
- rifiuti elettrici e elettronici (RAEE);
- abiti e prodotti tessili;
- batterie e accumulatori esausti;
- oli minerali e filtri;
- oli vegetali e grassi animali.

**Per la progettazione e la successiva realizzazione delle opere, dovranno essere rispettate le norme previste dal Codice dei Contratti – D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. – relativamente agli importi previsti.**

Sarà cura del Comune individuare un area all'interno del territorio comunale da adibire a centro di multiraccolta; il soggetto affidatario della gara di appalto dovrà altresì provvedere all'espletamento dell'iter autorizzativo.

**La realizzazione del centro multiraccolta dovrà avvenire entro e non oltre mesi 6 (sei) dalla stipula del contratto, mentre per quanto riguarda la gestione dello stesso verrà approvato apposito Regolamento Comunale che normerà gli orari, le tipologie di rifiuto conferibile e gli accessi alla stessa infrastruttura da parte della cittadinanza.**

**E): SERVIZIO RACCOLTA RIFIUTI INGOMBRANTI PORTA A PORTA**

Il servizio porta a porta due giorni alla settimana, **previa prenotazione presso numero verde da istituire a cura e spese dell'aggiudicatario del servizio in appalto.**

In tali tipologie di rifiuti sono da annoverare anche: RAE, RUP, rifiuti da attività agricola e rifiuti ligneo cellulose non conferibili direttamente nel cassonetto.

**F): PROGETTAZIONE REALIZZAZIONE E GESTIONE ISOLE ECOLOGICHE INTERRATE**

Il servizio di progettazione, realizzazione e gestione di apparecchiature interrato per la raccolta automatizzata dei rifiuti, da posizionarsi nelle Piazze cittadine: Cavour, Martiri della Libertà, Dante, e/o loro adiacenze secondo le modalità da concordare con l'Amministrazione Comunale.

L'installazione riguarda il sistema di raccolta differenziata frazione organica, frazione residua secca, carta e cartone, plastica.

L'aggiudicatario dovrà realizzare l'isola ecologica a scomparsa prevista in piazza Cavour entro la scadenza perentoria del **31 MAGGIO 2011** per poter usufruire del contributo concesso dalla Regione Lombardia; per quanto riguarda le altre due isole ecologiche a scomparsa da realizzare in Piazza Martiri e Piazza Dante il termine per la loro installazione è fissato per il 30 settembre 2011, o altra data da concordare con l'Amministrazione Comunale. Le isole dovranno essere realizzate in accordo con le direttive della Amministrazione Comunale; verrà quantificato a parte un canone aggiuntivo annuo da riconoscere all'aggiudicatario una volta terminate e collaudate le opere relative all'art. 2 lettera F, comprensivo della raccolta differenziata e recupero e/o smaltimento, della loro manutenzione e gestione. Dette installazioni al termine del contratto rimarranno di esclusiva proprietà della Amministrazione Comunale senza che il concessionario possa nulla pretendere.

**Per la progettazione e la successiva realizzazione delle opere, dovranno essere rispettate le norme previste dal Codice dei Contratti – D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. – relativamente agli importi previsti.**

**I mezzi impiegati nella raccolta dei rifiuti, oggetto del presente appalto, dovranno essere pesati all’inizio e alla fine di ogni turno di raccolta effettuato nell’area interessata dal servizio.**

**L’Amministrazione Comunale, attraverso l’attuazione complessiva dei servizi di cui al presente articolo intende migliorare la percentuale di raccolta differenziata dei rifiuti di almeno 5 punti percentuale annui per i cinque anni di durata del contratto, quindi con un incremento totale di 25 punti percentuale e comunque tendendo al raggiungimento dei parametri definiti dalla normativa vigente. Nel corso di durata del contratto il Comune e l’Impresa Appaltatrice collaboreranno al fine di garantire il raggiungimento degli obiettivi di raccolta differenziata fissati dall’Amministrazione Comunale, a tal fine in primo luogo l’APPALTATORE si impegna a fornire trimestralmente i dati quantitativi sui rifiuti raccolti ed a concordare con l’Amministrazione particolari interventi di sensibilizzazione sulla differenziazione dei rifiuti, come già indicato in altri articoli del presente Capitolato.**

**E’ facoltà dell’Amministrazione, trascorsi 5 anni dall’inizio del servizio, ottimizzare lo stesso definendo modalità implementative e/o alternative di raccolta rifiuti con l’Appaltatore.**

### **ART. 3**

#### **OBBLIGO DI CONTINUITÀ DEI SERVIZI**

1. I servizi oggetto dell’appalto contemplati nel presente capitolato sono da considerare ad ogni effetto servizi pubblici e costituiscono attività di pubblico interesse, finalizzata ad assicurare un’elevata protezione dell’ambiente, ai sensi dell’art. 178, 1° comma del D.Lgs. 152/2006, e quindi sottoposta alla normativa dettata in materia.

2. I servizi in appalto non potranno essere sospesi o abbandonati, salvo comprovati casi di forza maggiore, contemplati dalla normativa vigente in materia ed immediatamente segnalati all’Amministrazione Comunale.

3. In caso di astensione dal lavoro del personale per sciopero o per riunioni sindacali, la Ditta Appaltatrice dovrà impegnarsi al rispetto delle norme contenute nella Legge 12.06.90 n. 146 e successive modificazioni ed integrazioni, per l’esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali. In particolare, la Ditta si farà carico della dovuta informazione all’ufficio comunale competente ed agli utenti nei modi adeguati, almeno cinque giorni lavorativi prima dell’inizio della sospensione o ritardo del servizio. Dovranno essere altresì comunicati i modi, i tempi e l’entità di erogazione dei servizi nel corso dello sciopero, nonché le misure per la loro riattivazione.

4. Non saranno considerati causa di forza maggiore, e quindi saranno sanzionabili ai sensi dell’art. 26 - “Penalità” del presente capitolato, i disservizi derivanti da scioperi del personale che dipendessero da cause direttamente imputabili alla Ditta Appaltatrice.

5. In caso di arbitrario abbandono o sospensione del servizio, il Comune, si avvarrà delle condizioni di cui al successivo art. 13 – “Esecuzione d’ufficio”. La sostituzione potrà avvenire anche per singoli servizi o per parte di essi, non eseguiti dall’Appaltatore.

### **ART. 4**

#### **MODIFICA DEI SERVIZI**

Qualora nel corso dell’affidamento si rendesse necessario procedere a modifiche dei servizi, per l’entrata in vigore di nuove disposizioni legislative o per ragioni di pubblico interesse è facoltà dell’Ente Appaltante apportare modifiche e variazioni alle modalità di esecuzione, previa opportuna valutazione economica delle stesse.

L’Ente Appaltante, inoltre ha la facoltà di affidare ulteriori servizi previo l’espletamento di procedura negoziata senza preventiva pubblicazione di bando di gara, di cui all’art. 57, comma 5,

lettera a) del D.Lgs. 163/2006, considerando gli stessi come servizi complementari a quelli oggetto dell'appalto.

#### **ART. 5**

##### **SERVIZI VARI A RICHIESTA**

L'Ente Appaltante potrà richiedere all'Appaltatore l'espletamento di altri servizi aventi affinità ed attinenza con quelli oggetto del presente capitolato.

Tali servizi saranno valutati mediante costruzione dei nuovi prezzi previa analisi congiunta da parte dell'Ente Appaltante e dell'Appaltatore con stesura di apposito verbale di concordamento dei nuovi prezzi unitari.

Essendo tali servizi a richiesta e pertanto eventuali, qualora l'Ente Appaltante ritenga di avvalersene, si procederà separatamente alla stipulazione di apposito contratto.

#### **ART. 6**

##### **SUB-APPALTO**

E' vietato all'impresa Appaltatrice cedere o sub-appaltare, in tutto o in parte, i servizi assunti senza il preventivo consenso dell'Amministrazione Comunale secondo le disposizioni di legge vigenti, fatte comunque salve le eventuali responsabilità previste dalla normativa antimafia, pena l'immediata risoluzione del contratto ed il risarcimento dei danni e delle spese causati all'Amministrazione.

Nel caso la Ditta Aggiudicataria intenda affidare in subappalto alcuni servizi del presente Capitolato Speciale, è tenuta a presentare, in sede di offerta, una dichiarazione in conformità a quanto stabilito dall'articolo n. 118 del Decreto Legislativo n. 163/2006 e s.m.i.

Resta inteso che l'eventuale affidamento dei lavori in subappalto o cottimo non esonera in alcun modo la Ditta Aggiudicataria dagli obblighi assunti con il presente Capitolato Speciale d'appalto, essendo essa l'unica e sola responsabile, verso il Comune, della buona riuscita dei servizi.

#### **ART. 7**

##### **DURATA DELL'APPALTO**

1. L'appalto ha durata di **anni 10 (dieci)** a decorrere dalla data di stipula del contratto. L'aggiudicatario si impegna, anche nelle more della stipulazione del contratto ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., a prestare il proprio incarico dal giorno successivo alla comunicazione di aggiudicazione definitiva, fermo restando che, in caso di mancata sottoscrizione del contratto, verrà riconosciuta unicamente la quota di canone proporzionale al periodo lavorato.

2. L'appaltatore si impegna sin d'ora a continuare l'espletamento del servizio in oggetto, anche oltre il termine finale, nelle more dell'espletamento della procedura pubblica di scelta del contraente e sino alla nuova individuazione dello stesso. In questo caso, rimangono ferme tutte le condizioni e prezzi stabiliti nel contratto e nel presente Capitolato; l'appaltatore pertanto non potrà pretendere, in aggiunta al canone vigente al termine del decimo anno, tenuto conto della revisione, indennizzo alcuno per l'uso, la manutenzione o la sostituzione dei mezzi strumentali in dotazione.

3. Nel caso d'intervenute variazioni legislative o nel caso venga definito l'ATO in attuazione a quanto disposto dall'art. 200 del D.Lgs 152/2006 nel corso di esecuzione del contratto di appalto, si renderà applicabile a quest'ultimo la disciplina stabilita a tale data dalle vigenti disposizioni normative in materia senza che l'appaltatore potrà avanzare alcuna pretesa nei confronti della stazione appaltante.

#### **ART.8**

##### **CORRISPETTIVI**

Per le obbligazioni di cui al presente capitolato spettano alla concessionaria i seguenti corrispettivi:

a) il canone annuo di € **388.840,00** per:

- Servizio di raccolta indifferenziati residuali
- Servizio di lavaggio, disinfezione e manutenzione dei contenitori
- Servizio di raccolta differenziata materiali riciclabili
- Servizio di raccolta porta a porta su chiamata dei rifiuti ingombranti
- Servizio spazzamento stradale meccanizzato e manuale, pulizia cestini e spurgo caditoie stradali
- Servizio raccolta rifiuti abbandonati
- Servizio raccolta differenziata della Frazione Organica di RSU (FORSU)
- Servizio pulizia aree mercatali
- Servizio gestione dati statistici

b) il canone annuo presunto di € **30.820,00** per un totale di € **308.200,00** per la servizio di progettazione, realizzazione e gestione di apparecchiature interrate per la raccolta automatizzata dei rifiuti, da posizionarsi nelle Piazze cittadine: Cavour, Martiri della Libertà, Dante, e/o loro adiacenze secondo le modalità da concordare con l'Amministrazione Comunale.

c) Il canone annuo per ogni singolo contenitore richiesto dall'Amministrazione Comunale in aggiunta a quelli previsti come di seguito specificato:

- |   |                    |
|---|--------------------|
| - contenitore tipo mono-operatore da lt. 2400 per RSU                 | €/anno 200,00 cad  |
| - contenitore da lt. 1300/1700 per RSU                                | €/anno 150,00 cad. |
| - contenitore da lt. 660 per FORSU                                    | €/anno 90,00 cad.  |
| - contenitore da lt. 360 per RSU e per FORSU                          | €/anno 50,00 cad.  |
| - contenitore da lt. 240 per RSU e per FORSU                          | €/anno 40,00 cad.  |
| - contenitore da lt. 120 per RSU e per FORSU                          | €/anno 30,00 cad.  |
| - contenitore tipo scarrabile da 25 mc                                | €/anno 750,00 cad. |
| - contenitore tipo benna da 6 mc                                      | €/anno 350,00 cad. |
| - contenitore da 1 mc per batterie                                    | €/anno 90,00 cad.  |
| - contenitore tipo campana per vetro                                  | €/anno 150,00 cad. |
| - contenitore tipo mono-operatore da lt.2400 per carta e per plastica | €/anno 200,00 cad. |
| - contenitore da lt. 2000 per carta e plastica                        | €/anno 150,00 cad. |
| - contenitore da 3,2 mc per rifiuti vegetali                          | €/anno 450,00 cad. |

d) Il canone relativo agli svuotamenti suppletivi, in aggiunta a quelli previsti come di seguito specificato:

- |  |                     |
|--|---------------------|
| - contenitore tipo scarrabile da 25 mc | € 50,00/svuotamento |
| - contenitore tipo benna da 6 mc       | € 40,00/svuotamento |

e) Il canone annuo presunto di € **50.000,00** per un totale di € **500.000,00** per la progettazione, realizzazione e servizio di guardiania del Centro multiraccolta, la registrazione degli accessi e dei conferimenti rifiuti, il trasporto agli impianti a recupero e smaltimento dei rifiuti conferiti dall'utenza direttamente.

f) I compensi per eventuali servizi aggiuntivi, speciali od occasionali svolti dall'impresa per conto del Comune, qualora affidati ai sensi degli art. 5 e 6 che precedono.

Il canone come sopra definito comprende:

- tutte le spese, dirette ed indirette, per il personale, compresi i contributi e gli accantonamenti;
- i costi della sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività propria dell'impresa;
- gli oneri di ammortamento e gli interessi sul capitale investito per le esigenze dei servizi in appalto;

- le spese di manutenzione ordinaria e straordinaria di tutti i beni mobili ed immobili utilizzati per l'espletamento dei servizi;
- consumi e gli oneri di gestione tutti;
- le assicurazione, le tasse, le spese generali.

Fermo restando quanto previsto dal vigente Piano Provinciale per la gestione dei rifiuti, tutti gli impianti di smaltimento, recupero o trattamento presso i quali l'impresa appaltatrice conferirà i rifiuti dovranno essere in possesso delle necessarie autorizzazioni ai sensi di legge per le tipologie ed i quantitativi di rifiuti ivi conferiti. Tali impianti dovranno essere preventivamente accettati dal Comune con cadenza annuale. A tale scopo entro il 31 ottobre ogni anno, e per il primo anno dell'appalto in sede di gara, dovranno essere comunicati gli impianti di conferimento che la ditta prevede di utilizzare per l'anno successivo e le relative tariffe di smaltimento o recupero applicate. Le tariffe comunicate dalla Ditta appaltatrice dovranno essere mantenute invariate per tutto l'anno solare.

Il Comune si riserva in ogni caso, in qualsiasi momento nel corso dell'anno solare, anche al di fuori del periodo di verifica annuale degli impianti, di indicare al concessionario impianti di conferimento dei rifiuti che siano più convenienti dal punto di vista economico. In tal caso la Concessionaria dovrà, entro 30 giorni dalla data della comunicazione, conferire i rifiuti presso l'impianto indicato; è fatta salva la possibilità per la ditta appaltatrice di presentare una soluzione alternativa di conferimento, soggetta ad accettazione, sempre che i costi siano pari o inferiori a quelli indicati. Nel caso in cui nel corso dell'anno la ditta appaltatrice voglia modificare uno o più degli impianti di conferimento deve preventivamente informare il Comune per la necessaria approvazione, motivando il cambiamento. Tranne che per cause non dipendenti dalla volontà dell'appaltatore (ad esempio la chiusura dell'impianto), tali modifiche non potranno in alcun caso comportare un aumento dei costi per il Comune.

I pagamenti verranno effettuati alla Ditta Aggiudicataria a mezzo di bonifico bancario, entro trenta giorni dalla data di ricevimento della fattura mensile, posticipata. Le spese di bonifico sono a carico della Ditta Aggiudicataria. L'importo della fattura dovrà corrispondere a 1/12 dell'importo annuo del canone. Mensilmente, sempre su presentazione di fattura, verranno rimborsati gli oneri di smaltimento sostenuti dall'appaltatore senza oneri aggiuntivi rispetto al costo applicato dall'ente gestore dell'impianto e comunicato al Comune.

**Ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 dovrà essere prescritto nel contratto di appalto l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari connessi al procedura di gara.**

Alla fattura relativa agli oneri di smaltimento/recupero dovrà essere allegata la documentazione dimostrativa dei quantitativi effettivamente smaltiti (copie bollette discarica / inceneritore e/o formulario, ecc.). Per migliore chiarezza si richiedono le pesature in entrata ed in uscita dal territorio comunale dei compattatori per RSU e le pesature, al netto, delle frazioni o dei rifiuti raccolti sul territorio comunale o nella piattaforma, oltre a quelle del conferimento alla destinazione finale.

La fattura di dicembre relativa agli RSU ed agli ingombrati sarà di conguaglio tra i quantitativi effettivamente prodotti e quelli stabiliti forfetariamente.

In caso di accertati inadempimenti degli obblighi assunti con il presente capitolato, il Comune sospenderà i pagamenti e provvederà, se del caso, a regolarizzare direttamente le posizioni anomale. E' vietata qualunque cessione di credito e qualunque procura o delega all'incasso, salvo che il Comune, per motivi particolari, non le riconosca espressamente mediante apposito provvedimento.

Tutti i canoni come sopra determinati si intendono al netto di I.V.A. e di qualsiasi altro tributo gravante sui servizi a titolo di imposizione indiretta.

In caso di ritardo nei pagamenti, a decorrere dalla scadenza del termine di pagamento come sopra fissato, saranno dovuti, su tutti gli importi maturati e non corrisposti, nessuno escluso, gli interessi nella misura dei tassi pro-tempore praticati dai maggiori Istituti Bancari alla migliore clientela (Prime Rate) per i crediti in bianco utilizzabili in conto corrente. Nel caso di pagamenti che

risultassero non dovuti, gli stessi interessi verranno applicati sugli importi da restituire o da compensare per il periodo intercorrente tra il pagamento e la restituzione o compensazione.

#### **ART. 9**

##### **RIDETERMINAZIONE PERIODICA DEI CANONI CONTRATTUALI PER VARIATA ESTENSIONE DEI SERVIZI**

Relativamente al servizio di raccolta dei rifiuti urbani e assimilati presso le utenze civili e assimilate alle civili, in caso di aumento del numero degli utenti (ad esempio per nuovi insediamenti abitativi, aumento della popolazione residente), la Ditta Aggiudicataria assume l'obbligo di provvedere, esclusivamente su richiesta e secondo le indicazioni del Comune, a seconda delle modalità del servizio, ad effettuare tutte le operazioni necessarie per adattare il servizio all'aumento del numero degli utenti.

L'aggiornamento del relativo canone annuo dipenderà dall'aumento o diminuzione del numero degli abitanti residenti nel Comune e verrà aggiornato ogni 12 (dodici) mesi a partire dalla data effettiva dell'inizio servizio oggetto del presente Capitolato Speciale.

Nel caso l'entità della variazione del numero degli abitanti residenti serviti sia inferiore al 5% (cinque per cento) in più o in meno, non si procederà ad alcun aggiornamento.

Qualora nel corso della convenzione venissero emanate leggi, regolamenti o comunque disposizioni aventi riflessi sul regime fiscale del contratto e/o riflessi diretti o indiretti sulla valutazione economica, le parti stabiliranno di comune accordo le conseguenti variazioni da definire in specifica nota contrattuale successiva.

#### **ART. 10**

##### **VARIAZIONE DEL CANONE CONTRATTUALE**

I prezzi d'appalto si intendono fissi ed invariabili. E' peraltro ammessa la revisione dei prezzi in base alla variazione percentuale dell'indice ISTAT (indici dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati - variazioni percentuali FOI medie annue rispetto all'anno precedente) nella misura del 100% a partire dal secondo anno di validità del contratto.

#### **ART. 11**

##### **CAUZIONE PROVVISORIA**

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, a pena di esclusione, ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., da una cauzione provvisoria pari al 2% (due per cento) dell'importo del servizio, costituita nei modi di legge.

La garanzia prestata mediante fidejussione dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale nonché la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957 – comma 2 del Codice Civile e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La fidejussione relativa alla cauzione provvisoria dovrà avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La cauzione provvisoria, di qualsiasi tipo essa sia, deve essere accompagnata dall'impegno di un fideiussore verso il concorrente a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva nel caso di aggiudicazione da parte del concorrente.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzi le garanzie fidejussorie ed assicurative sono presentate dalla capogruppo in nome e per conto di tutti gli associati o associandi, che devono essere espressamente indicati, con responsabilità solidale nel caso di cui all'art. 37 comma 5 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii. e con responsabilità "pro quota" nel caso di cui all'art. 37 comma 6 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii..

Analogamente, nel caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento, le garanzie da rendersi dovranno essere intestate anche alla/e impresa/e ausiliaria/e.

Le imprese partecipanti alla gara, qualora siano in possesso della certificazione del sistema di qualità rilasciata da organismi accreditati, usufruiranno della riduzione al 50% della cauzione di cui all'art. 75 (provvisoria) e 113 (definitiva) del D. Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii..

In tal caso la certificazione di qualità deve essere prodotta, allegandone copia alla cauzione provvisoria.

Si precisa che in caso di Raggruppamenti Temporanei di imprese o di consorzi, già costituiti o costituendi, la riduzione delle garanzie sarà possibile solo se tutte le imprese sono certificate.

## ART. 12

### **CONTROLLO DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE**

1. L'Amministrazione Comunale provvederà alla vigilanza ed al controllo dei servizi. La Ditta appaltatrice sarà tenuta all'osservanza di tutte le disposizioni che l'Amministrazione Comunale potrà emanare nei riguardi dei servizi oggetto dell'appalto.

**2. L'amministrazione Comunale si riserva la facoltà di nominare un professionista di fiducia che avrà il compito di affiancare gli Uffici Comunali nelle attività di verifica e di controllo in ordine al rispetto del contratto e del Capitolato da parte dell'Appaltatore, in termini di corretta esecuzione, rispetto delle tempistiche e delle prescrizioni ed inoltre supporterà l'Appaltatore medesimo per l'implementazione dei servizi finalizzati all'incremento ed alla diffusione della raccolta differenziata; il tecnico dovrà relazionare periodicamente all'Amministrazione Comunale sull'andamento del servizio.**

3. In caso d'urgenza, il servizio comunale competente potrà dare disposizioni anche verbali o via e-mail al personale della Ditta Appaltatrice.

4. I servizi previsti contrattualmente, che la Ditta Appaltatrice non potrà eseguire per cause di forza maggiore, potranno essere proporzionalmente quantificati e dedotti in sede di liquidazione dei corrispettivi.

5. L'Amministrazione Comunale ha la facoltà di effettuare in qualsiasi momento opportune verifiche volte ad accertare l'osservanza delle condizioni contrattuali da parte della Ditta Appaltatrice, sia mediante controlli in loco, sia attraverso la documentazione presente negli uffici della Ditta Appaltatrice.

6. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di disporre, anche senza preavviso, pesate campione degli automezzi utilizzati per i servizi, all'inizio ed alla fine del giro di raccolta ed i relativi oneri saranno a carico della Ditta Appaltatrice.

7. La Ditta Appaltatrice dovrà fornire con frequenza almeno trimestrale, su supporto informatico, i dati relativi ai quantitativi dei rifiuti raccolti sul territorio comunale conferiti presso gli impianti di smaltimento/recupero.

## ART. 13

### **ESECUZIONE D'UFFICIO**

In caso di constatata violazione degli obblighi contrattuali, l'Amministrazione Comunale ha la facoltà, qualora la Ditta Appaltatrice diffidata ad adempiere non vi ottemperi nel termine impostogli dall'Amministrazione stessa, di eseguire d'ufficio gli interventi necessari per il regolare andamento dei servizi, anche avvalendosi di imprese esterne, con addebito integrale delle spese alla Ditta Appaltatrice, maggiorate del 15% per oneri di amministrazione, con possibilità per l'Amministrazione Comunale di compensare, anche parzialmente, il credito relativo, con qualsivoglia ragione di debito verso la Ditta Appaltatrice.

## **TITOLO II**

### **RESPONSABILITÀ ED ONERI DELLA DITTA APPALTATRICE**

#### **ART. 14**

##### **RESPONSABILITÀ**

1. La Ditta Appaltatrice dovrà individuare, tra il proprio personale, i referenti tecnici ed amministrativi incaricati di curare i rapporti con l'Amministrazione Comunale e dovrà darne comunicazione entro 15 giorni (quindici) dall'assunzione dei servizi, indicandone i recapiti telefonici fissi e mobili dei referenti. In caso di sostituzione, la Ditta dovrà dare immediata comunicazione dei nuovi nominativi.

2. La Ditta Appaltatrice risponderà direttamente dei danni prodotti a persone o cose in dipendenza dell'esecuzione dei servizi alla stessa affidati e rimane a suo carico il completo risarcimento dei danni prodotti a terzi (considerato terzo anche il Comune), esonerando il Comune appaltante da ogni e qualsiasi responsabilità al riguardo.

3. È altresì a carico della Ditta Appaltatrice la responsabilità verso i proprietari, amministratori e conduttori di locali esistenti negli stabili serviti, per gli inconvenienti che potessero verificarsi in relazione alle modalità d'accesso alle proprietà o per danno alle medesime.

4. È fatto obbligo alla Ditta Appaltatrice di provvedere all'assicurazione sulla responsabilità civile verso terzi per un massimale non inferiore a € 5.000.000,00 (cinquemilioni di euro) ed alle normali assicurazioni R.C. per automezzi o motocicli per un massimale "unico" di almeno € 2.000.000,00 (duemilioni di euro) per ciascun mezzo.

5. La Ditta Appaltatrice dovrà inoltre stipulare una polizza assicurativa all-risk (incendio, danni a terzi, cose e persone) dei contenitori impiegati per i differenti servizi di raccolta rifiuti.

6. La Ditta Appaltatrice dovrà fornire all'Amministrazione Comunale copia delle polizze assicurative stipulate.

#### **ART. 15**

##### **PERSONALE**

L'Appaltatore, anche se non aderente ad associazioni firmatarie del "CCNL – Personale dipendente da imprese esercenti servizi di igiene ambientale, smaltimento rifiuti, spurgo pozzetti" si obbliga ad attuare nei confronti dei lavoratori dipendenti occupati nei servizi costituenti oggetto del presente capitolato le condizioni normative contenute nel citato CCNL, nelle sue successive modifiche ed integrazioni, nonché in eventuali accordi Sindacali stipulati in sede Nazionale, Regionale e Provinciale.

In particolare l'Appaltatore si impegna ad applicare l'istituto di cui all'art. 6 del CCNL di cui sopra per il personale impiegato nello svolgimento del Servizio di Igiene Urbana per tutta la durata dell'appalto.

L'impresa dovrà sottoporre il personale alle vaccinazioni previste dalle leggi vigenti e dal piano sanitario adottato dall'Appaltatore.

Il personale in servizio dovrà essere vestito e calzato decorosamente, indossando gli abiti da lavoro previsti dal CCNL. Dovrà, inoltre, essere dotato di apposito tesserino di riconoscimento.

Il personale è tenuto comunque all'osservanza delle disposizioni e regolamenti emanati e di eventuale futura emanazione da parte dell'Ente Appaltante e deve tenere un contegno rispettoso e corretto nei confronti della cittadinanza, degli Amministratori Comunali e degli incaricati del Comune per la sorveglianza del servizio.

L'Appaltatore dovrà essere in ogni momento in grado di dimostrare l'osservanza delle disposizioni in materia previdenziale, assicurativa ed assistenziale mediante documentazione comprovante il versamento di quanto dovuto.

Per assicurare l'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal presente contratto, l'Appaltatore dovrà avere alle proprie dipendenze, personale in numero sufficiente a garantire regolare esecuzione del servizio appaltato e comunque in numero non inferiore

- n.2 addetti inquadrati dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dei servizi ambientali territoriali al IV LIVELLO – B;
- n. 1 addetto inquadrato dal Contratto Nazionale di Lavoro dei servizi ambientali territoriali al III LIVELLO
- n.1 addetto inquadrato dal Contratto Nazionale di Lavoro dei servizi ambientali territoriali al II LIVELLO

L'Appaltatore dovrà in ogni momento essere in grado di dimostrare all'Ente Appaltante di avere alle proprie dirette dipendenze ed iscritto ai libri matricola e paga almeno il personale di cui al comma precedente.

L'Appaltatore dovrà assicurare un regolare adempimento del servizio anche in caso di assenza dei dipendenti per malattia, infortunio, ferie.

**L' Appaltatore dovrà impegnarsi ad assumere tutto il personale alle dipendenze dell'attuale Impresa Appaltatrice, mantenendogli il trattamento economico e normativo maturato, vedi “ Specchietto organico in servizio “ qui sotto riportato :**

Specchietto organico in servizio

- n.2 addetti inquadrati dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dei servizi ambientali territoriali al IV LIVELLO – B;
- n.1 addetto inquadrato dal Contratto Nazionale di Lavoro dei servizi ambientali territoriali al III LIVELLO
- n.1 addetto inquadrato dal Contratto Nazionale di Lavoro dei servizi ambientali territoriali al II LIVELLO

## **ART. 16**

### **SICUREZZA SUL LAVORO**

L'Appaltatore dovrà adottare gli opportuni accorgimenti tecnici e pratici per garantire la sicurezza sul lavoro del proprio personale e di tutti coloro che, a qualsiasi titolo, collaborino con esso.

L'Appaltatore inoltre dovrà garantire l'osservanza delle norme previste in materia di sicurezza sul lavoro della legislazione vigente ed in particolare dovrà far pervenire entro 20 giorni dall'aggiudicazione dell'appalto, la seguente documentazione:

- nominativo del responsabile del servizio di prevenzione e protezione nonché il nominativo del rappresentante dei lavoratori per la sicurezza così come previsti dal D.Lgs. 81/2008;
- dichiarazione che i macchinari utilizzati sono conformi alle normative vigenti in campo di sicurezza e che i mezzi utilizzati soprattutto per la pulizia meccanizzata delle strade ed aree pubbliche siano di dimensioni adeguate alle aree interessate dalla pulizia;
- dichiarazione dell'Appaltatore che i dipendenti sono informati dei rischi legati all'attività lavorativa così come previsto dal D. Lgs 81/08;
- prima della firma del contratto dovrà essere presentato dall'Appaltatore il Documento di Valutazione dei Rischi così come previsto dalla normativa vigente;
- elenco forza lavoro dell'Appaltatore impiegata per l'esecuzione dei servizi oggetto del presente capitolato, con le relative qualifiche di inquadramento. Ogni variazione all'elenco, deve essere comunicata dall'Appaltatore entro 15 gg. dal suo verificarsi;
- elenco dei dispositivi antinfortunistici in dotazione per eseguire i lavori di cui al presente appalto.

L'Appaltatore sarà pertanto ritenuto responsabile per quanto riguarda l'adozione e la corretta applicazione delle norme antinfortunistiche, delle misure per la sicurezza fisica dei lavoratori, per la tutela dei beni pubblici e privati, sollevando così l'Ente Appaltante da ogni responsabilità.

## **ART. 17**

### **MEZZI ED ATTREZZATURE**

L'Appaltatore deve disporre fin dall'inizio del contratto:

1. dei materiali e delle attrezzature necessarie all'espletamento dei servizi stessi e comunque in numero non inferiore a:

n. 1 Compattatore con caricamento posteriore

n. 1 Mezzo mono operatore;

n. 1 Mezzo cassonato con ragno;

n. 1 Mezzo per svuotamento cassonetti per la raccolta differenziata della frazione umida, vetro, carta e cartone, imballaggi in plastica;

n. 1 Autospazzatrice;

n. 1 Mezzo per lo spurgo di pozzetti stradali e condotte fognari.

L'Impresa si impegna inoltre ad usare mezzi ed attrezzature necessari a garantire l'effettuazione dei servizi ed a mantenerli, mediante frequenti ed attente manutenzioni ordinarie e straordinarie, in stato di perfetta efficienza e di presentabilità, garantendone anche le scorte necessarie.

I mezzi utilizzati per il trasporto dei rifiuti dal territorio del comune di Casteggio agli impianti di smaltimento e/o recupero e la autospazzatrice utilizzata per la pulizia meccanizzata del suolo pubblico dovranno essere dotati di sistema di controllo satellitare, necessario per la tracciabilità dei rifiuti.

Gli automezzi dovranno essere dotati delle necessarie autorizzazioni inerenti il trasporto per conto terzi nonché dei relativi libretti A.D.R. per il trasporto dei rifiuti pericolosi.

Tutti gli automezzi utilizzati per la gestione dei servizi di igiene ambientale devono rispettare, quale caratteristica minima, la normativa EURO 4 per le emissioni in atmosfera, nonché dovranno rispettare le norme in merito all'inquinamento acustico in vigore o che potranno essere emanate durante il corso del contratto, saranno preferibili quelli elettrici o alimentati a gas metano; in ogni caso tutti dovranno essere alimentati con carburanti ecologici, privilegiando tecnologie a basso o nullo impatto ambientale.

2. di un deposito dove verrà effettuato il ricovero dei mezzi e dove saranno presenti gli spogliatoi per il personale, ubicato a non più di 40 km di percorrenza, misurati a partire dai confini comunali.

Tutti i materiali e le attrezzature varie dovranno essere mantenuti, a cura dell'Appaltatore, in perfetto stato di efficienza e di decoro e dovranno essere assoggettati periodicamente a manutenzione ordinaria e a verniciatura. L'Appaltatore si impegna, inoltre a provvedere alla pulizia giornaliera dei mezzi impiegati ed alla loro disinfezione e deodorizzazione con periodicità almeno mensile, e comunque ogni qualvolta fosse necessario.

Le attrezzature ed i veicoli occorrenti dovranno:

a) Possedere le caratteristiche tecniche ed igieniche necessarie. Tutti i veicoli, inoltre, dovranno avere i necessari titoli autorizzativi in materia di trasporto rifiuti per l'espletamento dei servizi;

b) Rispettare le normative tecniche generali vigenti;

c) Essere sostituiti, a richiesta dell'Ente Appaltante, nel caso non risultino rispondenti alle esigenze di servizio o non siano sottoposti alla dovuta manutenzione.

e) Essere conformi all'elenco dei mezzi e attrezzature di proprietà dell'Appaltatore necessari per eseguire lavori in oggetto.

f) Riportare in posizione ben evidente il logo ed il nome dell'Appaltatore.

Per il ricovero, la pulizia e la disinfestazione delle attrezzature e dei mezzi, l'Appaltatore dovrà disporre di appositi locali, che dovranno essere dotati di servizi e spogliatoi per il personale, nel rispetto delle norme igienico sanitarie.

L'Ente Appaltante ha la facoltà di eseguire, in qualunque momento, appropriati controlli per assicurarsi del numero, della qualità e della idoneità degli stessi e di disporre perché i mezzi non idonei siano sostituiti o resi idonei.

## **ART. 18**

### **COOPERAZIONE**

1. È fatto obbligo al personale dipendente dalla Ditta Appaltatrice di segnalare al Comune, quelle circostanze e/o fatti che, rilevati nell'espletamento dei suoi compiti, possano impedire il regolare adempimento del servizio.

2. Il personale, dipendente dalla Ditta Appaltatrice, è tenuto a denunciare immediatamente al Servizio di Polizia Locale, dandone comunicazione al Servizio comunale di riferimento, particolari irregolarità quali l'abbandono abusivo di rifiuti, deposito di immondizie sulle strade pubbliche e sulle aree ad uso pubblico ed altro, favorendo l'opera degli stessi e fornendo ad essi ogni indicazione utile all'individuazione dei contravventori.

3. Nel caso in cui l'Amministrazione Comunale dovesse procedere ad analisi e studi riguardanti la revisione dei criteri di calcolo degli oneri tariffari dei diversi servizi di nettezza urbana, così come a studi di simulazione per il passaggio da tassa a tariffa, la Ditta si obbliga a collaborare mediante la restituzione di dati e analisi e quant'altro necessario.

4. La Ditta Appaltatrice collaborerà ad iniziative tese a migliorare il servizio, man mano che simili iniziative verranno studiate e poste in atto dall'Amministrazione Comunale.

5. Le attività rese ai sensi del presente articolo rientrano ad ogni effetto nel canone d'appalto.

## **TITOLO III**

### **DISPOSIZIONI GENERALI**

## **ART. 19**

### **OSSERVANZA DELLE LEGGI E DEI REGOLAMENTI**

Per quanto non previsto e disposto dal presente Capitolato si applicano le disposizioni di legge vigenti, le norme del Codice Civile, i regolamenti della contabilità generale dello Stato ed ogni altra norma o disposizione in materia, emanata o emananda.

## **ART. 20**

### **GESTIONE DEI RIFIUTI**

La gestione dei rifiuti di cui all'art. 2, provenienti dai servizi oggetto dell'appalto, è soggetta alla normativa legislativa e regolamentare vigente in materia.

## **ART. 21**

### **SPESE CONTRATTUALI.**

Tutte le spese per l'organizzazione dei servizi, nessuna eccettuata, sono a carico dell'Appaltatore.

Sono a carico dell'Appaltatore: le spese per la tassa di registrazione del contratto, bolli e diritti.

Le prestazioni di cui al presente capitolato rientrano nell'ambito dell'applicazione dell'imposta sul valore aggiunto, di cui al D.P.R. 26.10.1972 n. 633 e successive modifiche.

Qualora in futuro venissero emanate leggi, regolamenti o comunque disposizioni aventi riflessi, sia diretti che indiretti, sul regime fiscale del contratto e/o delle prestazioni in esso previste, le parti stabiliranno di comune accordo le conseguenti variazioni anche economiche.

**Inoltre l'aggiudicatario rimborserà al Comune tutte le eventuali spese sostenute e documentate per la predisposizione degli atti e degli elaborati utilizzati per la gara e tutte le spese relative ad incarichi di commissario esterno in sede di gara fino alla concorrenza max di € 5.000,00. Detto rimborso avverrà a mezzo di pagamento contestuale alla stipula del contratto.**

## **ART. 22**

### **CAUZIONE DEFINITIVA.**

A garanzia degli obblighi assunti o comunque derivanti dal presente capitolato la ditta appaltatrice dovrà prestare garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dalla normativa vigente in materia di garanzie.

Ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs 163/06 e ss.mm.ii., il deposito cauzionale definitivo è pari 10% dell'importo contrattuale.

In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10% la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti tale percentuale, ove il ribasso sia superiore al 20% l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

Detto deposito può essere costituito:

- mediante fidejussione Bancaria rilasciata da azienda di credito autorizzata a norma di legge;
- mediante Polizza Assicurativa sottoscritta dall'assicurato e dall'assicuratore rilasciata da imprese di Assicurazioni autorizzate a norma di legge all'esercizio del ramo cauzioni;
- mediante fidejussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs 1/1/93 n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzia, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, autorizzazione che deve essere presentata in copia unitamente alla polizza.

Le fidejussioni bancarie, le polizze assicurative nonché le fidejussioni rilasciate dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs 1/1/93 n. 385, dovranno prevedere espressamente, pena l'esclusione, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del c.c., nonché la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Ente Appaltante e contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario (art. 75 del D.Lgs 163/2006).

Ai sensi dall'art. 113 comma 2 del D.Lgs 163/2006, la cauzione definitiva potrà essere rilasciata esclusivamente da azienda di credito autorizzata o assicurazioni autorizzate a norma di legge.

La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'art. 75 del D.Lvo 163/2006 da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

Nel caso di escussione della cauzione nel corso del rapporto, la ditta dovrà provvedere entro il mese successivo a reintegrare la cauzione fino all'ammontare originario.

Detto deposito dovrà rimanere vincolato per la durata di cinque anni dalla data di decorrenza del contratto e fino a quando non verrà definita ogni eventuale eccezione e controversia.

L'importo della garanzia è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali è stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema.

## **ART. 23**

### **STIPULA DEL CONTRATTO.**

L'aggiudicazione sarà immediatamente vincolante per l'Appaltatore mentre sarà impegnativa per l'Ente Appaltante solo dopo la sottoscrizione del contratto.

L'Appaltatore, dovrà essere disponibile alla stipulazione del contratto entro 35 (trentacinque) giorni dall'invito del Comune, che avverrà in forma pubblica amministrativa dal Segretario Comunale dell'Ente Appaltante ed avverrà nei termini previsti dalla normativa vigente.

In particolare la Ditta Aggiudicataria, all'atto della firma del contratto, dovrà specificatamente dichiarare per iscritto, a norma degli artt. 1341 e 1342 del c.c. , l'accettazione delle clausole, tutte, contenute nelle suddette disposizioni di legge, nei regolamenti, nel presente capitolato e nel bando di gara.

La sottoscrizione del contratto e dei suoi allegati da parte della Ditta Aggiudicataria equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza delle leggi e disposizioni nazionali e regionali in materia di rifiuti, nonché delle altre leggi in materia di appalti di servizi e di opere pubbliche in quanto applicabili.

Il presente Capitolato Speciale fa parte integrante del contratto di appalto.

## **TITOLO IV**

### **SERVIZI DI INFORMAZIONE, AMMINISTRATIVI E DI SUPPORTO**

#### **ART. 24**

##### **GESTIONE AMMINISTRATIVA PER CONTO DEL COMUNE**

L'Appaltatore con oneri compresi nel canone del servizio, dovrà provvedere ad espletare per conto del Comune tutti gli adempimenti amministrativi previsti dalla normativa vigente in materia di rifiuti (predisposizione, vidimazione tenuta registri, predisposizione e conservazione dei formulari di identificazione dei rifiuti, approntamento e vidimazione schede rifiuto) relativamente ai servizi previsti dal presente capitolato.

Rientra negli obblighi dell'Appaltatore la predisposizione e presentazione del Mud, per conto del Comune di Casteggio, nei termini di scadenza previsti dalla legge di ogni anno. In caso di inosservanza e/o ritardo verrà applicata la sanzione amministrativa prevista dall'art. 26 del presente capitolato.

Si intendono compresi nei canoni dei servizi tutti i costi diretti ed indiretti relativi alla predetta gestione delle pratiche amministrative.

#### **ART. 25**

##### **CORRISPETTIVI CONAI**

L'Amministrazione Comunale s'impegna per tutta la durata del presente contratto, in attuazione dell'accordo quadro Anci - Conai a delegare alla Società, in qualità di gestore del servizio delle raccolte differenziate nell'ambito comunale, la stipula delle convenzioni ed a percepire gli eventuali corrispettivi derivanti dal conferimento ai Consorzi di filiera dei rifiuti da imballaggio raccolti nel territorio comunale.

A tal proposito sottoscriverà apposita lettera di delega a favore della Società. I corrispettivi percepiti restano di proprietà della ditta appaltatrice e nulla sarà dovuto al Comune di Casteggio.

## **TITOLO V**

### **DISCIPLINA DELLE INADEMPIENZE E CONTENZIOSO**

#### **ART. 26**

##### **PENALITÀ**

1. In caso d'inadempienze agli obblighi contrattuali assunti, gli uffici preposti applicheranno le seguenti penalità:

- a. in merito al disordine nelle divise del personale, alla manutenzione, lavaggio e pulizia dei mezzi e del materiale in uso (cassonetti, contenitori, ecc.) verrà applicata una sanzione amministrativa di € 25,00 (venticinque euro) per ogni singola inadempienza e per ogni giorno d'inadempienza.
- b. mancata sostituzione o vuotatura dei contenitori: per giorno di ritardo, per contenitore € 100,00 (cento euro)
- c. mancata effettuazione di un servizio a cadenza bisettimanale / o a richiesta: per giornata saltata € 1.000,00 (mille euro)

- d. raccolta porta a porta dei rifiuti solidi urbani ingombranti: mancata raccolta domiciliare: per utente € 50,00 (cinquanta euro)
  - e. immissione dei rifiuti nel circuito di raccolta del Comune provenienti da circuiti di altri comuni € 1.500,00 (millecinquecento euro) ed eventuale revoca del contratto;
  - f. in caso di inosservanza e/o ritardo della predisposizione e presentazione del M.U.D. nei termini di scadenza previsti dalla legge di ogni anno, verrà applicata una penale pari a € 2.500,00 (duemilacinquecento euro), oltre a € 50,00 (cinquanta euro) per ogni giorno di ulteriore ritardo, salvo il risarcimento di eventuali danni derivanti all'Amministrazione Comunale da tale inadempimento. Le modalità di escussione saranno le medesime previste dall'ultimo comma del presente articolo.
  - g. in caso di disservizi derivanti da scioperi del personale che dipendessero da cause direttamente imputabili alla ditta appaltatrice verrà applicata la sanzione giornaliera di € 5.000,00 (cinquemila euro).
  - h. incompleta effettuazione del servizio di spazzamento stradale e/o servizio mercatale, € 500,00 (cinquecento euro) per singola contestazione.
  - i. mancato funzionamento della piattaforma secondo le modalità previste nel presente capitolato, € 300,00 (trecento euro) per ogni giorno contestato, ed ogni altra disfunzione evidente ed accertata per ogni giorno contestato e/o infrazione.
  - j. per ogni altra possibile infrazione non prevista nell'elenco di cui sopra, l'Ente Appaltante si riserva la facoltà di applicare una sanzione compresa fra € 50,00 (cinquanta euro) e € 500,00 (cinquecento euro) valutata per analogia, in relazione alla gravità della stessa.
2. Le infrazioni di cui sopra possono essere accertate da personale della Amministrazione Comunale e o se nominato dal professionista di fiducia di cui all'art. 12.
3. In caso di recidiva le infrazioni comporteranno l'applicazione delle penali di cui al comma 1, in misura doppia.
4. L'applicazione della sanzione di cui al comma 1, sarà preceduta da formale contestazione scritta (anche via fax o via e-mail) dell'inadempienza, alla quale la Ditta Appaltatrice avrà la facoltà di presentare opposizione, presentando le proprie controdeduzioni, entro il termine perentorio di cinque giorni lavorativi dal ricevimento. Al fine di evitare la contestazione di eventuali inadempimenti di cui ai commi precedenti la Ditta dovrà dare, nel corso della giornata di riferimento, comunicazione scritta di qualsiasi causa che abbia impedito o rallentato il normale svolgimento del servizio. La ditta dovrà essere in grado di documentare le cause giustificatrici della non corretta esecuzione del servizio a richiesta dell'Amministrazione Comunale. Quest'ultima effettuerà una valutazione obiettiva della fondatezza di tali cause giustificatrici.
5. In caso di accertamento della violazione da parte degli incaricati dell'Amministrazione Comunale, senza che sia pervenuta la comunicazione di cui al precedente comma, la penale verrà immediatamente applicata, senza previa contestazione.
6. Il recupero delle spese per l'esecuzione dei servizi di cui al presente articolo, il pagamento dei danni, delle penali e delle sanzioni, verranno effettuate mediante compensazione in sede di liquidazione del canone di appalto in pagamento.

## **ART. 27**

### **RISOLUZIONE /RECESSO DEL CONTRATTO**

L'Ente Appaltante fatto salvo il diritto di chiedere in ogni caso il risarcimento danni, potrà risolvere il contratto quando:

- a) l'impresa venga dichiarata fallita e negli altri casi espressamente previsti come causa di rescissione della Legge;
- b) l'impresa sospenda i servizi per più di due giorni consecutivi, salvo scioperi ed altre cause di forza maggiore;
- c) l'impresa si renda responsabile di gravi violazioni alle leggi o alle prescrizioni regionali e provinciali relative all'espletamento dei servizi;

- d) l'impresa si renda responsabile di gravi violazioni degli obblighi del presente capitolato;
- e) l'impresa abbia ceduto, anche solo parzialmente, la gestione dei servizi, senza previa comunicazione ai sensi del D.P.C.M. n. 187/1991 e non abbia documentato il possesso dei requisiti di qualificazione previsti dal D.Lvo 152/2006;
- f) vengano meno i requisiti previsti dalle leggi in vigore per l'esercizio dell'attività;
- g) sopravvenuta condanna definitiva del Legale Rappresentante e/o Responsabile Tecnico per un reato contro la Pubblica Amministrazione;
- h) per violazione degli obblighi relativi a versamenti contributivi per il personale dipendente;
- i) in caso di accertato subappalto non costituito in conformità a quanto disposto dall'art. 118 del D.Lvo 163/2006 e ss.mm.ii.;
- j) quando vengano meno i requisiti di ordine generale previsti dalla normativa vigente in materia di appalti pubblici.
- k) per ogni altra inadempienza punibile dalla leggi vigenti al momento del fatto con tale provvedimento.

Nei casi previsti sub b),c) e d) la dichiarazione di avvalersi della risoluzione del contratto dovrà essere preceduta da preventiva diffida con l'assegnazione di un preciso termine per rimuovere le irregolarità riscontrate.

In ogni caso la risoluzione del contratto determinerà l'incameramento della cauzione con riserva del risarcimento dei danni.

Con la risoluzione del contratto l'Ente Appaltante ha il diritto, come previsto all'art. 140 del D.Lvo 163/2006 e ss.m.ii., di affidare ad altra ditta partecipante all'originaria procedura di gara, il servizio o la parte rimanente di questo in danno all'Appaltatore, incamerando la cauzione e addebitando ogni maggiore spesa sostenuta rispetto a quelle previste dal contratto risolto e le eventuali penalità.

Nel caso di minor spesa, nulla compete all'Appaltatore inadempiente, al quale verranno riconosciuti solo i servizi eseguiti a regola d'arte fino al momento della disposta risoluzione.

L'esecuzione in danno non esime l'Appaltatore dalle responsabilità civili e penali in cui lo stesso possa incorrere a norma di legge per fatti che hanno motivato la risoluzione.

## **ART. 28**

### **CONTROVERSIE**

Eventuali controversie, reclami o chiarimenti tra Ente Appaltante e Appaltatore devono essere comunicati per iscritto.

In caso di controversie il responsabile del procedimento, sentito l'Appaltatore, formula all'Ente Appaltante una proposta motivata di accordo bonario.

L'Ente Appaltante, entro 60 (sessanta) giorni dalla stessa proposta, delibera in merito con provvedimento motivato. Il verbale di accordo bonario è sottoscritto dalle parti.

Tutte le controversie attinenti l'applicazione del presente capitolato e del relativo contratto che dovessero sorgere e non risolte in via bonaria, tra l'Ente Appaltante e l'Appaltatore comprese quelle ad essi connesse o da essi dipendenti, saranno definite a temine delle vigenti Leggi.

L'impresa che risulterà aggiudicataria dell'appalto dovrà eleggere, ai fini della competenza giudiziaria, il proprio domicilio legale nel territorio del Comune oggetto dell'appalto.

Per le controversie che non dovessero risolversi in via bonaria, resta esclusivamente competente il Foro di Voghera.

E' escluso il ricorso all'arbitrato.

## **ART. 29**

### **CAMPAGNA DI INFORMAZIONE**

1. La Ditta Aggiudicataria dovrà garantire, compreso sempre nel canone attuale, una campagna di informazione **con resoconto annuale sui risultati raggiunti**, rivolta a tutta la cittadinanza; **in primo luogo ciò riguarderà l'istituzione di un Punto Informazioni con un numero verde disponibile ad orari prestabiliti per supportare il servizio ed per accogliere qualsiasi**

**segnalazione di ogni problematica connessa al servizio medesimo, quindi favorendo la formazione degli utenti in materia di recupero, riciclaggio e raccolta differenziata;** inoltre l'informazione ai cittadini avverrà mediante la messa a disposizione del sotto indicato materiale informativo, distribuzione di appositi opuscoli informativi, lettere ai cittadini utenti e quanto altro possa risultare utile per divulgare le modalità di servizio. Tutta la campagna sarà concordata con l'assessorato comunale competente che ne avrà la supervisione e la valutazione finale; tale attività potrà essere, ad esclusiva decisione della Ditta Aggiudicataria, supportata da eventuali associazioni di volontariato o società specializzate, sempre comunque sotto il coordinamento della Ditta Aggiudicataria e dell'Amministrazione Comunale.

2. La campagna di sensibilizzazione dovrà prevedere la consegna domiciliare all'utenza del materiale cartaceo esplicativo del nuovo servizio.

3. La Ditta Aggiudicataria dovrà provvedere entro 90 giorni dall'affidamento dell'appalto alla realizzazione e consegna agli utenti di n. 3.000 opuscoli illustrativi a colori da consegnare ad ogni singolo utente e n. 1.000 da fornire all'Amministrazione Comunale, riportanti le modalità di conferimento dei rifiuti nei vari contenitori, gli orari di conferimento, i recapiti telefonici e quanto altro possa essere utile per la funzionalità del servizio;

4. Nei casi in cui nelle raccolte porta a porta i rifiuti conferiti dagli utenti non siano conformi alle disposizioni del presente capitolato ed a quanto indicato dalle leggi vigenti in materia o dai consorzi di filiera per i rifiuti da imballaggio raccolti in modo differenziato, oltre che il mancato ritiro del rifiuto, è a carico della ditta l'informazione al cittadino.

#### **ART. 30**

##### **COINVOLGIMENTO DELLE SCUOLE**

Una particolare attenzione dovrà essere riservata al mondo della scuola, da coinvolgere direttamente in operazioni di raccolta differenziata. In particolare ogni anno dovranno essere svolti incontri per la sensibilizzazione sulla raccolta differenziata, sul recupero e sul riciclo, nei modi e nei termini da concordare con l'Amministrazione Comunale e con gli Organi Didattici.

Tutte le scuole di ogni ordine e grado (sia pubbliche che private), dovranno avere a disposizione contenitori specifici, forniti dalla ditta appaltatrice, per attuarvi, a scopo didattico, tutte le raccolte differenziate possibili, la cui raccolta verrà effettuata a cura e spese della ditta.

In particolare in via esemplificativa, ma non esaustiva dovranno essere forniti contenitori per: carta, lattine, plastica, pile, ecc.

#### **TITOLO VI**

##### **NORME E DISPOSIZIONI GENERALI SULLO SVOLGIMENTO DEI SERVIZI DI RACCOLTA E TRASPORTO DEI RIFIUTI**

#### **ART. 31**

##### **SERVIZIO RACCOLTA E TRASPORTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI E DEGLI ASSIMILATI NON INGOMBRANTI, PROVENIENTI DA LOCALI E LUOGHI ADIBITI AD USO DI CIVILE ABITAZIONE**

###### **a) - Tipologia del servizio**

Il servizio è costituito da: raccolta e trasporto dei rifiuti urbani non ingombranti provenienti da locali e luoghi adibiti ad uso di civile abitazione (art. 184, comma 2 lettera a) D.Lgs. 3.4.2006 n° 152).

Il servizio riguarderà anche i rifiuti speciali assimilati agli urbani di cui all'art.184, comma 2 lettera b) e individuati ai sensi dell'art.198, comma 2 lettera g), primo periodo del D.Lgs. 3.4.2006 n° 152.

Il servizio dovrà essere eseguito entro i limiti del territorio comunale di cui alla allegata planimetria.

E' facoltà dell'Amministrazione modificare i servizi in questione attraverso l'introduzione di nuove tecnologie, come pure variare i limiti del territorio comunale in cui sono espletati, adeguando i servizi sulla base di eventuali mutate utenze ed all'evoluzione dei bisogni collettivi nonché allo sviluppo urbanistico del Comune, fermo restando quanto riportato al Titolo I art. 9.

Il servizio sarà organizzato secondo le due differenti tipologie operative:

- a cassonetti stradali
- mediante lo svuotamento di isole ecologiche automatizzate interrate posizionate nelle Piazze del Centro storico cittadino (Piazza Dante, Cavour e Martiri della Libertà)

#### **b) - Macchinari e attrezzature**

L'Appaltatore si impegna a utilizzare in servizio moderni autocompattatori e, qualora richiesto, veicoli satellite appositamente attrezzati per lo svuotamento dei contenitori per RSU.

L'APPALTATORE dovrà provvedere alla raccolta dei rifiuti solidi urbani e degli assimilati mediante fornitura, posizionamento (negli spazi pubblici o ad uso pubblico: vie, piazze, ecc.; indicati dall'Amministrazione nel rispetto dei criteri di efficienza ed efficacia del servizio) e lo svuotamento di n° 502 cassonetti il cui modello sarà concordato con l'Amministrazione Comunale, essi devono essere acquistati appositamente e devono essere di nuova produzione aventi capacità variabile così suddivisi:

- n° 209 contenitori tipo mono-operatore da lt. 2400.
- n° 293 contenitori da lt 1300, 1700, 360, 240 a caricamento posteriore

All'APPALTATORE viene riconosciuta la facoltà di utilizzare, per il servizio, le attrezzature attualmente in uso per l'effettuazione della raccolta dei rifiuti solidi urbani e degli assimilati da parte del gestore uscente, previo acquisto degli stessi dallo stesso gestore uscente al prezzo che dovrà essere concordato tra le parti.

#### **c) - Autorizzazioni e iscrizioni**

L'Appaltatore dovrà produrre i certificati di iscrizione all'Albo Nazione Gestori Ambientali di cui all'art. 212 del D.Lgs. 152/06 e s.m.i. per la categorie 1 classe E

#### **d) - Frequenza di servizio**

Il servizio verrà svolto con le frequenze sottoriportate:

- contenitori tipo mono-operatore lt. 2400 contenitori da lt. 240, 360, 1300, 1700: bi-settimanale nei giorni di martedì e venerdì sulla totalità dei contenitori dislocati, con l'eventuale aggiunta di un servizio supplementare per contenitori dislocati in punti con eccezionale conferimento di rifiuti.
- contenitori isole ecologiche interrate: bi-settimanale nei giorni di martedì e venerdì.

Le frequenze e modalità stabilite, potranno essere modificate nel periodo di durata del contratto. All'espletamento del servizio provvederà l'impresa con propria organizzazione e propri mezzi.

### **ART 32**

#### **SERVIZIO LAVAGGIO, DISINFEZIONE E MANUTENZIONE CASSONETTI**

##### **a) - Tipologia del servizio**

Un servizio strettamente connesso alla raccolta dei R.S.U. indifferenziato residuale e R.D. è quello del lavaggio dei cassonetti, la loro disinfezione e la manutenzione ordinaria e straordinaria.

L'attrezzatura lavacassonetti dovrà garantire un accurato lavaggio con acqua fredda ad alta pressione, con aggiunta di prodotti detergenti e disinfettanti di provata efficacia autorizzati dalle norme sanitarie.

La manutenzione dei contenitori dovrà essere effettuata in modo da garantire la perfetta efficienza dei medesimi sia in forma ordinaria che straordinaria.

L'Appaltatore provvederà, tramite apposita programmazione concordata con il Comune, alla sostituzione dei cassonetti il cui stato di conservazione attuale risulta obsoleto, in uguale quantità e tipologia.

#### **b) - Macchinari ed attrezzature**

Per l'esecuzione del servizio, L'APPALTATORE utilizzerà idonee attrezzature dimensionate a secondo della viabilità, dei contenitori in esercizio e delle frequenze di lavaggio.

#### **c) - Frequenze di servizio**

La frequenza di esecuzione del servizio di lavaggio e disinfezione dovrà assicurare il rispetto di ordinarie condizioni igienico-sanitarie e potrà variare in relazione all'andamento climatico, il tutto previo apposito programma concordato con il Comune, come di seguito specificato:

- n° 1 turno di lavaggio da svolgere con cadenza mensile sui cassonetti dell'umido ed n° 1 turno di lavaggio da svolgere con cadenza mensile sull'indifferenziato nei mesi da aprile a settembre.

Eventuali modifiche al programma potranno essere concordate tra Comune ed L'APPALTATORE. L'APPALTATORE provvederà all'espletamento del servizio con propria organizzazione, mezzi e personale anche avvalendosi, se del caso, di ditte esterne specializzate.

Gli oneri di smaltimento delle acque di lavaggio sono a carico di L'Appaltatore.

Per quanto concerne la manutenzione ordinaria e straordinaria dei cassonetti, la stessa dovrà essere svolta con frequenza costante, al fine di garantire sempre la perfetta efficienza dei cassonetti stessi sia tecnico/strutturale che igienico/sanitaria.

### **ART 33**

#### **RACCOLTA DIFFERENZIATA E TRASPORTO RIFIUTI URBANI INGOMBRANTI**

##### **a) - Tipologia del servizio**

L'art.184, comma 2, del D.Lgs 3.4.2006 n° 152 definisce come urbani anche i rifiuti ingombranti provenienti da locali e luoghi adibiti a uso civile di abitazione.

Il servizio di che trattasi verrà effettuato con le seguenti modalità:

- porta a porta nelle giornate di martedì e sabato, previa prenotazione presso numero verde da istituire a cura e spese dell'aggiudicatario del servizio in appalto.
- conferimento diretto da parte degli utenti, con propri mezzi, presso il Centro di Raccolta comunale gestito dall'Appaltatore di cui all'art. 2 lettera D) del presente Capitolato.

**b) - Macchinari ed attrezzature**

L'APPALTATORE si impegna ad utilizzare per il servizio mezzi ed attrezzature idonee secondo il servizio richiesto.

**c) - Frequenze di servizio**

Il servizio porta a porta dovrà essere svolto con le seguenti frequenze:

- 104 interventi/anno.
- n° 20 svuotamenti/anno per il contenitore da 25 mc posizionato nella piattaforma ecologica Comunale di cui sopra.

Le frequenze potranno essere modificate nel periodo di durata del contratto.

All'espletamento del servizio provvederà L'APPALTATORE con propria organizzazione, mezzi, attrezzature e personale.

**ART 34**

**RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI VEGETALI DERIVANTI DA ATTIVITÀ DI MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO E PRIVATO E SCARTI LIGNEO-CELLULOSICI NATURALI AD ESCLUSIONE DEGLI SCARTI DI LAVORAZIONE DEL LEGNO**

**a) - Tipologia del servizio**

La raccolta differenziata dei rifiuti vegetali derivanti da attività di manutenzione del verde pubblico e privato e scarti ligneo-cellulosici naturali ad esclusione degli scarti di lavorazione del legno dovrà essere effettuata nel territorio comunale con le seguenti modalità:

- conferimento diretto da parte degli utenti, con propri mezzi, presso il Centro di Raccolta comunale gestito dall'Appaltatore di cui all'art. 2 lettera D) del presente Capitolato.
- dislocazione sul territorio comunale di n° 28 contenitori da 3,2 mc a caricamento laterale in posizioni da definire congiuntamente tra Comune e L'Appaltatore. Ulteriori contenitori potranno essere forniti e dislocati su richiesta dell'Amministrazione Comunale.

**b) - Macchinari ed attrezzature**

Per l'esecuzione del servizio dovranno essere utilizzati idonei macchinari ed attrezzature.

L'APPALTATORE dovrà provvedere alla raccolta dei rifiuti vegetali mediante fornitura, posizionamento (negli spazi pubblici o ad uso pubblico: vie, piazze, ecc.; indicati dall'Amministrazione nel rispetto dei criteri di efficienza ed efficacia del servizio) e lo svuotamento di n° 28 cassonetti da 3,2 mc il cui modello sarà concordato con l'Amministrazione Comunale, essi devono essere acquistati appositamente e devono essere di nuova produzione.

All'APPALTATORE viene riconosciuta la facoltà di utilizzare per il servizio le attrezzature attualmente in uso per l'effettuazione della raccolta dei rifiuti solidi urbani e degli assimilati da parte del gestore uscente, previo acquisto degli stessi dallo stesso gestore uscente al prezzo che dovrà essere concordato tra le parti.

**c) - Frequenze di servizio**

Il servizio dovrà essere svolto con le seguenti frequenze;

- 1 volta a settimana per lo svuotamento dei contenitori da 3,2 mc a caricamento laterale dislocati sul territorio comunale tutto l'anno escluso i mesi di aprile, maggio;

- 2 volte alla settimana per lo svuotamento dei contenitori da 3,2 mc a caricamento laterale dislocati sul territorio comunale nei mesi di aprile, maggio;
  - n° 20 svuotamenti/anno per il contenitore da 25 mc posizionato nella piattaforma ecologica;
- Le frequenze potranno essere modificate nel periodo di durata del contratto, fermo restando quanto previsto all'art.4 Titolo I (disposizioni di carattere generale).
- All'espletamento del servizio provvederà L'Appaltatore con propria organizzazione, mezzi, attrezzature e personale.
- I residui vegetali e gli scarti ligneo-cellulosici di cui trattasi verranno trasportati ad idoneo impianto di stoccaggio e/o recupero autorizzato, direttamente reperito da L'APPALTATORE.

## **ART 35**

### **RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI IN VETRO**

#### **a) - Tipologia del servizio**

Il servizio di raccolta differenziata del vetro dovrà essere eseguito nel territorio Comunale previa dislocazione di appositi contenitori a forma di campana, al fine di garantire un rapporto ottimale di almeno 1 contenitore ogni 500/700 abitanti.

Le dislocazioni saranno concordate ed indicate dall'Amministrazione Comunale. Si indicano i principi generali per un efficace servizio di raccolta differenziata:

- razionale e larga diffusione sul territorio di contenitori speciali al fine di rendere agevole il contributo dell'utente;
- puntuale svuotamento dei contenitori e/o campane;
- posizionamento delle stesse in corrispondenza dei maggiori produttori di contenitori in vetro: bar, ristoranti, mense, fast-food, supermercati, agglomerati, ecc. e presso la piattaforma ecologica.

#### **b) - Macchinari ed attrezzature**

Per l'esecuzione del servizio di raccolta differenziata del vetro, dovranno essere utilizzate moderne ed idonee attrezzature per lo svuotamento dei contenitori e/o campane da 2,5 mc dislocate nelle vie, strade, piazze ecc. del territorio comunale, per un totale di n° 53.

L'APPALTATORE dovrà provvedere alla raccolta dei rifiuti di vetro mediante fornitura, posizionamento (negli spazi pubblici o ad uso pubblico: vie, piazze, ecc.; indicati dall'Amministrazione nel rispetto dei criteri di efficienza ed efficacia del servizio) e lo svuotamento di n° 53 campane da almeno 2,5 mc il cui modello sarà concordato con l'Amministrazione Comunale, essi devono essere acquistati appositamente e devono essere di nuova produzione.

All'APPALTATORE viene riconosciuta la facoltà di utilizzare per il servizio le attrezzature attualmente in uso per l'effettuazione della raccolta dei rifiuti solidi urbani e degli assimilati da parte del gestore uscente, previo acquisto degli stessi dallo stesso gestore uscente al prezzo che dovrà essere concordato tra le parti.

#### **c) - Frequenze di servizio**

Il servizio dovrà essere svolto con le seguenti frequenze;

- mensile per lo svuotamento dei contenitori e/o campane da 2,5 mc dislocate nelle vie, strade, piazze ecc. del territorio comunale;
- n° 20 svuotamenti/anno per il contenitore posizionato nella piattaforma ecologica;

Il servizio dovrà essere effettuato con frequenza, di norma, mensile ed in caso di straordinarietà anche su semplice richiesta degli uffici comunali. Essa potrà essere modificata nel periodo di durata del contratto.

All'espletamento del servizio provvederà L'Appaltatore con propria organizzazione, mezzi, attrezzature e personale o con utilizzo di altra impresa specializzata ed autorizzata.

La raccolta dovrà essere programmata in funzione delle quantità di materiale stimato per ogni installazione.

L'Appaltatore garantisce la costante pulizia delle aree di collocazione dei contenitori per il vetro ivi compresa la rimozione dei frammenti di vetro derivanti anche dalle operazioni di svuotamento dei contenitori.

## **ART 36**

### **RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI MATERIALI IN METALLO**

#### **a) - Tipologia del servizio**

La raccolta differenziata dei materiali in metallo verrà svolta con le seguenti modalità:

- porta a porta nelle giornate di martedì e sabato, previa prenotazione presso numero verde da istituire a cura e spese dell'aggiudicatario del servizio in appalto.
- conferimento diretto da parte degli utenti, con propri mezzi, presso il Centro di Raccolta comunale gestito dall'Appaltatore di cui all'art. 2 lettera D) del presente Capitolato.

#### **b) - Macchinari ed attrezzature**

Per l'esecuzione del servizio, dovranno essere usate moderne ed idonee attrezzature per il trasporto e relativo svuotamento del contenitore tipo benna da 6 mc, posizionato nella piattaforma ecologica.

#### **c) - Frequenze di servizio**

Il servizio dovrà essere effettuato con frequenza, di norma ogni 15 gg. per un totale di n° 24 svuotamenti/anno e n° 20 svuotamenti/anno per il contenitore posizionato nella piattaforma ecologica. Essa potrà essere modificata nel periodo di durata del contratto.

All'espletamento del servizio provvederà L'Appaltatore con propria organizzazione, mezzi, attrezzature e personale o tramite eventuale ricorso ad imprese convenzionate con L'APPALTATORE.

Il rottame di ferro recuperato sarà trasportato presso i centri di recupero per il riciclaggio ed il riutilizzo autorizzato nei termini di legge, l'eventuale ricavo sarà di esclusiva pertinenza dell'APPALTATORE, previa comunicazione dei quantitativi recuperati al Comune

## **ART 37**

### **RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI DI CARTA E CARTONE**

#### **a) - Tipologia del servizio**

Il servizio sarà organizzato secondo le tre differenti tipologie operative:

- a cassonetti stradali
- mediante lo svuotamento di isole ecologiche automatizzate interrate posizionate nelle Piazze del Centro storico cittadino (Piazza Dante, Cavour e Martiri della Libertà)

- conferimento diretto da parte degli utenti, con propri mezzi, presso il Centro di Raccolta comunale gestito dall'Appaltatore di cui all'art. 2 lettera D) del presente Capitolato.

La raccolta differenziata della carta e del cartone dovrà essere svolta attraverso:

l'utilizzo di n. 15 contenitori da lt. 2000 a caricamento posteriore e mono-operatore da lt. 2400 in numero di 35.

La dislocazione ed ubicazione dei contenitori saranno stabilite in collaborazione tra L'APPALTATORE ed il Comune, sulla base dei seguenti criteri principali;

- 1) installazione di appositi contenitori in prossimità di scuole, uffici, enti vari, agglomerati urbani compatibilmente con le esigenze di servizio e di viabilità;
- 2) installazione di contenitori presso centri di vendita al dettaglio (supermarket, attività commerciali, ecc.);
- 3) fornitura a particolari utenti con attività commerciale, di appositi carrelli a sponde grigliate, dietro corresponsione da parte dell'utente stesso ad L'Appaltatore, di relativo canone annuo d'uso.

#### b) - **Macchinari ed attrezzature**

L'Appaltatore per l'esecuzione del servizio di cui sopra utilizzerà mezzi ed attrezzature idonee a secondo del servizio richiesto.

L'APPALTATORE dovrà provvedere alla raccolta dei rifiuti di carta mediante fornitura, posizionamento (negli spazi pubblici o ad uso pubblico: vie, piazze, ecc.; indicati dall'Amministrazione nel rispetto dei criteri di efficienza ed efficacia del servizio) e lo svuotamento di n. 50 cassonetti il cui modello sarà concordato con l'Amministrazione Comunale, essi devono essere acquistati appositamente e devono essere di nuova produzione aventi capacità variabile così suddivisi:

- n° 35 contenitori tipo mono-operatore da lt. 2400.
- n° 15 contenitori da lt 2000, a caricamento posteriore

All'APPALTATORE viene riconosciuta la facoltà di utilizzare per il servizio le attrezzature attualmente in uso per l'effettuazione della raccolta dei rifiuti solidi urbani e degli assimilati da parte del gestore uscente, previo acquisto degli stessi dallo stesso gestore uscente al prezzo che dovrà essere concordato tra le parti.

#### c) - **Frequenze di servizio**

Il servizio dovrà essere effettuato, di norma, con frequenza settimanale per tutte le tipologie previste di servizio e n° 20 svuotamenti/anno per il contenitore posizionato nella piattaforma ecologica.

Essa potrà essere modificata nel periodo di durata del contratto.

All'espletamento del servizio provvederà L'Appaltatore con propria organizzazione, mezzi, attrezzature e personale.

Il materiale cartaceo raccolto nelle varie tipologie di contenitori sarà conferito a cura di L'APPALTATORE presso centri di selezione e riciclaggio e/o alle cartiere per il recupero, secondo le modalità di conferimento concordate con il Consorzio Nazionale per il Recupero ed il Riciclo degli Imballaggi a base cellulosica, in conformità alle indicazioni del CONAI, anche sulla base dell'Accordo di programma quadro previsto dall'art.41, comma 3, D.Lgs. n.22/97.

### **ART 38**

#### **RACCOLTA DIFFERENZIATA DELLA PLASTICA**

##### a) - **Tipologia del servizio**

Il servizio sarà organizzato secondo le tre differenti tipologie operative:

- a cassonetti stradali
- mediante lo svuotamento di isole ecologiche automatizzate interrate posizionate nelle Piazze del Centro storico cittadino (Piazza Dante, Cavour e Martiri della Libertà)
- conferimento diretto da parte degli utenti, con propri mezzi, presso il Centro di Raccolta comunale gestito dall'Appaltatore di cui all'art. 2 lettera D) del presente Capitolato.

Il servizio di raccolta differenziata dei contenitori della plastica dovrà essere eseguito nel territorio Comunale attraverso la dislocazione sul territorio stesso di contenitori tipo mono-operatore da lt. 2.400 per un totale di n° 32.

Le dislocazioni saranno concordate ed indicate dall'Amministrazione Comunale. Si indicano i principi generali per un efficace servizio di raccolta differenziata:

- razionale e larga diffusione sul territorio di contenitori speciali al fine di rendere agevole il contributo dell'utente;
- puntuale svuotamento dei contenitori e/o campane;
- posizionamento delle stesse in corrispondenza dei maggiori produttori di plastica: bar, ristoranti, mense, fast food, supermercati, agglomerati ecc. e presso le piattaforme.

#### **b) - Macchinari ed attrezzature**

Per l'esecuzione del servizio di raccolta differenziata della plastica dovranno essere utilizzate moderne ed idonee attrezzature per lo svuotamento dei contenitori dislocati nelle vie, strade, piazze ecc. del territorio Comunale.

L'APPALTATORE dovrà provvedere alla raccolta dei rifiuti di plastica mediante fornitura, posizionamento (negli spazi pubblici o ad uso pubblico: vie, piazze, ecc.; indicati dall'Amministrazione nel rispetto dei criteri di efficienza ed efficacia del servizio) e lo svuotamento di n. 32 cassonetti il cui modello sarà concordato con l'Amministrazione Comunale, essi devono essere acquistati appositamente e devono essere di nuova produzione aventi capacità variabile così suddivisi:

- n° 32 contenitori tipo mono-operatore da lt. 2400.

All'APPALTATORE viene riconosciuta la facoltà di utilizzare per il servizio le attrezzature attualmente in uso per l'effettuazione della raccolta dei rifiuti solidi urbani e degli assimilati da parte del gestore uscente, previo acquisto degli stessi dallo stesso gestore uscente al prezzo che dovrà essere concordato tra le parti.

#### **a) - Frequenze di servizio**

Il servizio dovrà essere effettuato, di norma, con frequenza settimanale per tutte le tipologie previste di servizio e n° 20 svuotamenti/anno per il contenitore posizionato nella piattaforma ecologica.

All'espletamento del servizio provvederà L'Appaltatore con propria organizzazione, mezzi, attrezzature e personale.

La plastica raccolta sarà trasportata presso i centri di recupero secondo le modalità di conferimento stabilite dalle normative vigenti

## **ART 39 RACCOLTA DIFFERENZIATA SCARTI DI LEGNO**

### **a) - Tipologia del servizio**

Il servizio riguarda la raccolta differenziata dei materiali ligneo cellulósici non trattati, che per quantità e dimensioni non possono essere immessi nei normali contenitori di raccolta rifiuti.

La raccolta differenziata dei materiali in legno verrà svolto con le seguenti modalità:

- porta a porta nelle giornate di martedì e sabato, previa prenotazione presso numero verde da istituire a cura e spese dell'aggiudicatario del servizio in appalto.
- conferimento diretto da parte degli utenti, con propri mezzi, presso il Centro di Raccolta comunale gestito dall'Appaltatore di cui all'art. 2 lettera D) del presente Capitolato.

### **b) - Macchinari ed attrezzature**

Per l'esecuzione del servizio dovranno essere utilizzati idonei mezzi ed attrezzature per lo svuotamento del contenitore da 6 mc posizionato presso la piattaforma ecologica di cui sopra.

### **c) - Frequenza di servizio**

Per il servizio in oggetto sono previsti n° 20 svuotamenti/anno.

La frequenza potrà essere modificata nel periodo di durata del contratto, fermo restando quanto previsto all'art. 5 Capo I (disposizioni di carattere generale).

## **ART 40 RACCOLTA DIFFERENZIATA DI PARTICOLARI TIPOLOGIE DI RIFIUTI E DEI RUP (RIFIUTI URBANI PERICOLOSI)**

### **a) - Tipologia del servizio**

Il servizio in oggetto riguarda le seguenti tipologie di rifiuti:

#### **1) Batterie e pile**

Il servizio dovrà essere svolto mediante appropriati contenitori atti a contenere il conferimento da parte degli utenti e dislocati con le seguenti modalità:

- per le batterie tramite appropriato contenitore da 1 mc posizionato nella piattaforma ecologica.
- Per le pile tramite appropriati contenitori, dislocati nei luoghi di maggiore frequenza pubblica e presso i punti vendita degli esercizi commerciali siti in comune di Casteggio e anche attraverso il conferimento diretto da parte degli utenti nel contenitore posizionato presso la piattaforma ecologica .

#### **2) Prodotti farmaceutici inutilizzati scaduti o avariati**

Il servizio dovrà essere svolto mediante appropriati contenitori dislocati presso farmacie e/o ambulatori su indicazione dell'Amministrazione Comunale, nonché tramite il conferimento diretto da parte degli utenti nel contenitore posizionato presso la piattaforma ecologica.

**3) Prodotti e relativi contenitori etichettati con il simbolo “T” o “F”**

Il servizio dovrà essere svolto mediante conferimento diretto da parte degli utenti in appropriato contenitore posizionato nella piattaforma ecologica.

**4) Lampade a scarica e tubi catodici**

Il servizio dovrà essere svolto mediante conferimento diretto da parte degli utenti in appropriato contenitore posizionato nella piattaforma ecologica.

**5) Siringhe giacenti sulle aree pubbliche o aperte al pubblico**

Il servizio dovrà essere svolto mediante intervento diretto degli operatori di L'APPALTATORE e/o del Comune, dotati di apposite attrezzature di sicurezza.

**6) Cartucce esauste di toner per fotocopiatrici e stampanti**

Il servizio dovrà essere svolto mediante conferimento diretto da parte degli utenti in appropriato contenitore posizionato nella piattaforma ecologica.

**7) Oli e grassi vegetali**

Il servizio dovrà essere svolto direttamente dagli operatori L'APPALTATORE presso i luoghi di ristorazione collettiva indicati dal Comune, mediante l'utilizzo di apposite taniche fornite da L'APPALTATORE.

**8) Rifiuti elettrici ed elettronici (RAE)**

Il servizio dovrà essere svolto porta a porta come per i rifiuti ingombranti o mediante conferimento diretto da parte degli utenti in appropriato contenitore posizionato nella piattaforma ecologica,

**9) Contenitori di tetrapak**

Il servizio dovrà essere svolto mediante conferimento diretto da parte degli utenti in appropriato contenitore posizionato nella piattaforma ecologica.

**10) Lattine e contenitori di alluminio**

Il servizio dovrà essere svolto mediante conferimento diretto da parte degli utenti in appropriato contenitore posizionato nella piattaforma ecologica e con lo svuotamento dei contenitori presenti nel centro cittadino.

**b) - Macchinari ed attrezzature**

L'Appaltatore si impegna ad utilizzare per i servizi, mezzi ed attrezzature idonee.

**c) - Frequenze di servizio**

Il servizio dovrà essere effettuato, di norma, con le frequenze di seguito riportate. Esse potranno essere modificate nel periodo di durata del contratto:

- Batterie e pile = mensile
- Prodotti farmaceutici inutilizzati scaduti o avariati = mensile
- Siringhe giacenti sulle aree pubbliche o aperte al pubblico = su chiamata
- Oli e grassi vegetali ed animali = mensile e se necessario su semplice chiamata
- Lattine e contenitori di alluminio = mensile

Per tutte le altre tipologie l'Appaltatore si impegna allo svuotamento dei contenitori giacenti presso il Centro di Raccolta quando gli stessi siano colmi.

Sarà comunque consentito il conferimento diretto da parte degli utenti, con propri mezzi , presso il Centro di Raccolta Comunale gestito dall'Appaltatore.

#### **ART 41**

#### **SPAZZAMENTO MECCANIZZATO E MANUALE**

##### **a) - Tipologia del servizio**

Il servizio riguarda lo spazzamento meccanizzato di strade, piazze, viali, controviali ed ogni altro spazio pubblico o adibito ad uso pubblico, da effettuarsi sul territorio comunale, attraverso l'impiego di autospazzatrice aspirante e con l'ausilio di personale a terra, quest'ultimo impiegato per garantire le rifiniture contingenti, ovvero: pulizia marciapiedi ed eventuali spazi non accessibili alla autospazzatrice, **la pulizia e lo spurgo delle caditoie stradali da stabilire in accordo con l'Ufficio Tecnico Comunale, dei relativi condotti e il conseguente smaltimento del rifiuto derivante per un numero non inferiore a 150 caditoie annue.**

Vista la presenza di numerosi viali e zone alberate con conseguente caduta di fogliame nel periodo autunnale, L'Appaltatore si impegna a garantire la adeguata presenza di personale a terra per far fronte alle reali esigenze di servizio.

##### **b) - Macchinari ed attrezzature**

Per l'esecuzione del servizio L'Appaltatore utilizzerà adeguati e moderni mezzi ed attrezzature.

##### **c) - Frequenze di servizio**

Il servizio prevede un impegno settimanale di 20 ore da effettuarsi nei giorni di, Martedì (mattino) Mercoledì (pomeriggio) Venerdì (mattino) secondo i programmi e i percorsi concordati con l'Amministrazione Comunale al fine di garantire un adeguato servizio su tutto il territorio comunale – vedi Tabella B allegata al C.S.A.

Gli impegni e le frequenze potranno essere modificate nel periodo di durata del contratto.

Al termine di ogni turno di servizio l'operatore di L'Appaltatore provvederà a consegnare ad apposito addetto indicato dal Comune, il rapporto di servizio riportante le zone nelle quali è stato effettuato il turno di servizio stesso.

#### **ART 42**

#### **RACCOLTA DEI RIFIUTI ABBANDONATI**

##### **a) - Tipologia del servizio**

Il servizio è costituito da:

- 1) Raccolta dei rifiuti giacenti sulle strade ed aree pubbliche o sulle strade ed aree private, soggette ad uso pubblico, o sulle rive dei corsi d'acqua;
- 2) Raccolta dei rifiuti inerti e contenenti amianto, giacenti sulle strade ed aree pubbliche e/o private ad uso pubblico, o sulle rive dei corsi d'acqua;
- 3) Raccolta dei rifiuti abbandonati a fianco dei contenitori utilizzati per la raccolta RSU e RD.
- 4) Raccolta dei rifiuti conferiti in mezzi ed attrezzature idonee, collocate da L'Appaltatore in occasione di manifestazioni varie, organizzate dal Comune o da terzi per conto del Comune, direttamente o per mezzo di accordi di collaborazione e/o di sponsorizzazione, che lo prevedano, nonché la raccolta e smaltimento dei rifiuti durante e dopo le suddette manifestazioni.

#### **d) - Macchinari ed attrezzature**

Per l'esecuzione del servizio L'Appaltatore utilizzerà moderni mezzi ed attrezzature, adeguati/e alle reali esigenze per tipologia dei servizi stessi.

#### **e) Frequenze di servizio**

- Per i rifiuti di cui ai punti 1 – 2 – 4, la frequenza sarà determinata da specifiche richieste inoltrate dal Comune ogniqualevolta se ne manifesti la necessità.
- Per i rifiuti di cui al punto 3 la frequenza di servizio sarà bisettimanale.

### **ART 43**

#### **RACCOLTA FRAZIONE ORGANICA DI RSU ( FORSU)**

##### **a) - Tipologia del servizio**

Il servizio riguarda la **raccolta differenziata della frazione organica dei Rifiuti Solidi Urbani costituita da: scarti di frutta e verdura, carne, pesce, ossa, pane, riso, pasta, fondi di caffè, filtri di tè, formaggi, salumi, gusci d'uova, carta assorbente bagnata, fazzoletti di carta, ecc.**

Il servizio dovrà essere eseguito entro i limiti del territorio comunale di cui alla allegata planimetria. E' facoltà dell'Amministrazione modificare i servizi in questione attraverso l'introduzione di nuove tecnologie, come pure variare i limiti del territorio comunale in cui sono espletati, adeguando i servizi sulla base di eventuali mutate utenze e all'evoluzione dei bisogni collettivi nonché allo sviluppo urbanistico del Comune. Sarà concordato con l'Appaltatore idonee iniziative per sensibilizzare l'utenza a selezionare e differenziare bene la FORSU al fine di non vanificare l'impegno degli utenti più diligenti.

Il servizio sarà organizzato secondo le due differenti tipologie operative:

- a cassonetti stradali
- mediante lo svuotamento di isole ecologiche automatizzate interrate posizionate nelle Piazze del Centro storico cittadino (Piazza Dante, Cavour e Martiri della Libertà)

I rifiuti dovranno essere conferiti dai cittadini nei cassonetti stradali, chiusi in appositi sacchetti biodegradabili a perdere (MATER-BI) di dimensioni e caratteristiche approvate dal Comune.

In caso di festività infrasettimanali, il servizio dovrà essere garantito tramite anticipo o recupero di un solo giorno, mentre nel caso di più giorni di festività consecutivi il servizio stesso dovrà essere garantito entro il terzo giorno.

I rifiuti raccolti si intendono materiale recuperabile e pertanto verranno trasportati in appositi impianti di compostaggio autorizzati.

L'avvio del servizio sarà supportato da adeguata campagna informativa a favore degli utenti.

##### **b) - Macchinari ed attrezzature**

L'Appaltatore si impegna a utilizzare in servizio moderni automezzi e qualora richiesto, veicoli satellite appositamente attrezzati per lo svuotamento dei contenitori per FORSU.

I contenitori, forniti da L'APPALTATORE in comodato d'uso, saranno consegnati alle utenze domiciliari ed eventualmente dislocati negli spazi pubblici o ad uso pubblico (vie, piazze ecc.) indicati dall'Amministrazione nel rispetto dei criteri di efficienza ed efficacia del servizio nelle seguenti tipologie e quantità:

- n° 150 contenitori da lt 660 a caricamento posteriore
- n° 120 contenitori da lt 240 a caricamento posteriore
- n° 80 contenitori da lt 120 a caricamento posteriore

Verranno altresì distribuiti ad ogni famiglia:

- n° 1 biopattumiera da lt.15
- n°100 sacchetti biodegradabili (carta o mater-bi) (le successive forniture di sacchetti saranno a carico dell'utente).

#### c) - Frequenze di servizio

Il servizio verrà svolto con frequenza bisettimanale nei giorni di lunedì e giovedì che potrà essere modificata durante il periodo di durata del contratto.

### **ART 44**

#### **SERVIZIO DI PULIZIA AREE MERCATALI**

##### a) - Tipologia del servizio

Il servizio è costituito da:

1. Raccolta e trasporto dei rifiuti derivanti dalla attività di vendita di merci al dettaglio, esercitata su aree pubbliche.
2. Smaltimento dei rifiuti derivanti dalle attività di cui al precedente punto 1.
3. Spazzamento meccanizzato e manuale delle aree di cui al precedente punto 1, **compreso il lavaggio periodico mensile delle piazze dal percolato lasciato a seguito delle attività mercatali e da eventuali dispersioni di oli a seguito dei rotture meccaniche.**
4. Smaltimento dei rifiuti derivanti dall'attività di spazzamento di cui al precedente punto 3.

Il servizio dovrà essere svolto nelle aree pubbliche destinate alle attività di cui al punto "1" nonché in ulteriori aree limitrofe.

Tutte le aree interessate sono indicate nella relativa cartografia allegata.

I rifiuti dovranno essere conferiti dagli esercenti, secondo le modalità indicate del regolamento comunale per il commercio su aree pubbliche.

##### b) Macchinari ed attrezzature

Per l'esecuzione del servizio L'APPALTATORE utilizzerà idonei mezzi ed attrezzature in relazione alle reali esigenze di servizio indicate dal Comune.

##### c) Frequenze di servizio

I servizi di cui sopra dovranno essere svolti con le frequenze di seguito elencate:

- Nei giorni di Domenica e Mercoledì di ogni settimana (a partire dalle ore 13,00) per i mercati relativi alla vendita di merci al dettaglio su aree pubbliche.
- Su specifici programmi (da far pervenire ad L'APPALTATORE almeno 10 gg. prima) per altri eventi quali: la Fiera primaverile (mese di Aprile), la Fiera patronale (mese di Settembre), eventuali mercatini, ecc. Per tali eventi potrà essere possibile lo svolgimento di servizio notturno.

### **ART 45**

#### **PROGETTAZIONE REALIZZAZIONE E GESTIONE CENTRO DI RACCOLTA COMUNALE**

Il servizio di progettazione, realizzazione e di guardiania del Centro Multiraccolta Comunale su area di proprietà comunale, la registrazione degli accessi e dei conferimenti rifiuti, il trasporto agli impianti a recupero e smaltimento delle seguenti tipologie di rifiuti conferite dall'utenza direttamente:

- legno, mobilio e manufatti in legno;

- rifiuti ingombranti
- lastre e contenitori di vetro;
- materiale ferroso e non ferroso;
- carta e cartone;
- lattine e contenitori di alluminio;
- contenitori in tetrapak;
- pile scariche;
- medicinali scaduti;
- prodotti e contenitori etichettati con il simbolo “T” e/o “F” e degli altri rifiuti ascrivibili alla categoria dei Rifiuti Urbani Pericolosi;
- rifiuti vegetali (sfalci provenienti dalla manutenzione di giardini, ramaglie, ecc.)
- contenitori in plastica per liquidi, altri imballaggi in plastica, imballaggi in polistirolo espanso e film plastici;
- pneumatici fuori uso;
- rifiuti elettrici e elettronici (RAEE);
- abiti e prodotti tessili;
- batterie e accumulatori esausti;
- oli minerali e filtri;
- oli vegetali e grassi animali.

**Per la progettazione e la successiva realizzazione delle opere, dovranno essere rispettate le norme previste dal Codice dei Contratti – D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. – relativamente agli importi previsti.**

Sarà cura del Comune individuare un area all'interno del territorio comunale da adibire a centro di multiraccolta; il soggetto affidatario della gara di appalto dovrà altresì provvedere all'espletamento dell'iter autorizzativo.

**La realizzazione del centro multiraccolta dovrà avvenire entro e non oltre mesi 6 (sei) dalla stipula del contratto, mentre per quanto riguarda la gestione dello stesso verrà approvato apposito Regolamento Comunale che normerà gli orari, le tipologie di rifiuto conferibile e gli accessi alla stessa infrastruttura da parte della cittadinanza.**

#### **ART 46**

#### **PROGETTAZIONE REALIZZAZIONE E GESTIONE ISOLE ECOLOGICHE INTERRATE**

Il servizio di progettazione, realizzazione e gestione di apparecchiature interrato per la raccolta automatizzata dei rifiuti, da posizionarsi nelle Piazze cittadine: Cavour, Martiri della Libertà, Dante, e/o loro adiacenze secondo le modalità da concordare con l'Amministrazione Comunale.

L'installazione riguarda il sistema di raccolta differenziata frazione organica, frazione residua secca, carta e cartone, plastica.

L'aggiudicatario dovrà realizzare l'isola ecologica a scomparsa prevista in piazza Cavour entro la scadenza perentoria del **31 MAGGIO 2011** per poter usufruire del contributo concesso dalla Regione Lombardia; per quanto riguarda le altre due isole ecologiche a scomparsa da realizzare in Piazza Martiri e Piazza Dante il termine per la loro installazione è fissato per il 30 settembre 2011, o altra data da concordare con l'Amministrazione Comunale. Le isole dovranno essere realizzate in accordo con le direttive della Amministrazione Comunale; verrà quantificato a parte un canone aggiuntivo annuo da riconoscere all'aggiudicatario una volta terminate e collaudate le opere relative all'art. 2 lettera F, comprensivo della raccolta differenziata e recupero e/o smaltimento, della loro manutenzione e gestione. Dette installazioni al termine del contratto rimarranno di esclusiva proprietà della Amministrazione Comunale senza che il concessionario possa nulla pretendere.

**Per la progettazione e la successiva realizzazione delle opere, dovranno essere rispettate le norme previste dal Codice dei Contratti – D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. – relativamente agli importi previsti.**

#### **ART 47**

##### **RIFIUTI AGRICOLI E AGRO-INDUSTRIALI**

L'APPALTATORE, in considerazione della vocazione agricola del territorio comunale, deve rendersi disponibile al servizio di ritiro dei rifiuti provenienti da attività agricola, siano anche rifiuti pericolosi, su chiamata diretta al numero verde provvedendo alla fatturazione diretta agli utenti e praticando prezzi e tariffe di mercato, senza alcun onere per l'Amministrazione Comunale.

#### **ART 48**

##### **RIFIUTI PRESSO INFRASTRUTTURE COMUNALI**

L'APPALTATORE si impegna a fornire un adeguato numero di contenitori da posizionarsi presso il Cimitero del Capoluogo, presso il Cimitero della frazione Mairano per la raccolta della frazione secca da svuotarsi con frequenza settimanale. Sono esclusi dal servizio i rifiuti provenienti da esumazioni ed estumulazioni, che sono a carico del soggetto richiedente

L'APPALTATORE si impegna a provvedere alla fornitura di contenitori di adeguate dimensioni presso l'area fieristica di via Truffi, da svuotarsi con frequenza settimanale.

Non saranno riconosciuti costi maggiori per frequenze di svuotamento superiori a quelle previste.

## **TITOLO VII**

### **DISPOSIZIONI VARIE**

#### **ART. 49 AGGIUDICAZIONE E STIPULAZIONE DEL CONTRATTO DI CONCESSIONE – INIZIO DEI SERVIZI**

L'appalto sarà aggiudicato alla offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i..

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

L'aggiudicazione sarà vincolante per l'Impresa, mentre sarà impegnativa per l'Amministrazione Comunale solo dopo che l'atto di aggiudicazione sarà divenuto esecutivo. L'Impresa dovrà essere disponibile alla stipulazione del contratto entro 35 (trentacinque) giorni dal ricevimento della comunicazione di esecutività dell'atto di aggiudicazione.

I servizi dovranno comunque essere iniziati il primo giorno del mese successivo a quello dell'aggiudicazione definitiva.

#### **ART. 50**

##### **RIFERIMENTO DI LEGGE E DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non previsto dal capitolato, si farà riferimento alle disposizioni di legge e ai regolamenti comunali, vigenti o che verranno approvati nel corso della durata dell'affidamento, emanati dall'Amministrazione Comunale committente che, anche indirettamente disciplinano la materia.

Casteggio, gennaio 2011

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ing. Marco Zucchini