

ALLEGATO 3)



COMUNE DI CASTEGGIO

Provincia di Pavia

Tel. 0383/80781-fax 0383/82472

info@comune.casteggio.pv.it – casteggio@pcert.it

CONVENZIONE CON IL COMUNE DI CASTEGGIO PER L'EROGAZIONE DI GENERI ALIMENTARI E PRODOTTI DI PRIMA NECESSITA' A PERSONE IN STATO DI DIFFICOLTA' ECONOMICA

L'anno 2023 il giorno _____ del mese di _____ presso la sede del Comune di Casteggio (PV) - Via Castello n.24 - Casteggio (PV)

TRA

Il COMUNE DI CASTEGGIO P.IVA CF: 00451040182, nella persona del responsabile pro-tempore del settore servizi sociali Dott. ROBERTO MARZOLLA, domiciliato presso il Comune di Casteggio per la carica che ricopre,

E

L'attività commerciale _____

CF _____ P. IVA _____ ,

rappresentata da _____ nato/a a _____

il _____ domiciliato/a _____ CAP _____

in via _____ n _____ per la carica che ricopre,

richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 46 del 31/03/2020.

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

1. OGGETTO

Oggetto della convenzione è l'erogazione di generi alimentari e prodotti di prima necessità a cittadini segnalati dal settore servizi sociali, secondo le modalità di cui alla presente convenzione.

2. MODALITA' OPERATIVE

A partire dalla pubblicazione dell'Avviso pubblico comunale, l'utenza in stato di bisogno presenta istanza ai fini dell'erogazione dei buoni spesa. A seguito di valutazione da parte dell'ufficio servizi sociali si attesta l'effettiva condizione di vulnerabilità del cittadino che temporaneamente si trova in mancanza o in limitazione di reddito economico che gli permetta di rispondere ai bisogni primari.

Potranno accedere a tale beneficio tutti i cittadini che si trovano in condizioni di fragilità economica;

Gli operatori valuteranno la situazione con particolare attenzione (a titolo esemplificativo) alle seguenti categorie:

- Privi di occupazione non destinatari di altri sostegni economici pubblici;

- Soggetti con Reddito di Cittadinanza attualmente sospeso, revocato e decaduto;
- Nuclei familiari numerosi (5+ componenti);
- Nuclei mono-genitoriali;
- Anziani soli con pensione minima o in assenza di pensione;
- Nuclei che si trovano con conti corrente congelati e/o nella non disponibilità temporanea dei propri beni e/o non possiedono strumenti di pagamento elettronici;
- Nuclei con disabili in situazione di fragilità economica;

L'ufficio Servizi Sociali, una volta valutata la condizione di fragilità ed individuata l'entità dei buoni, invita i richiedenti a recarsi presso il Comune di Casteggio per ritirarli concordando giornata ed orario per il ritiro.

I buoni spesa autorizzabili da parte del settore servizi sociali comunali hanno tagli pari a euro 10,00.

L'entità massima dei buoni che sarà possibile ottenere una tantum per l'acquisto dei generi di cui all'art.3:

- Valore complessivo massimo dei buoni per nuclei con un componente: 150,00 euro;
- Valore complessivo massimo dei buoni per nuclei con due componenti: 200,00 euro;
- Valore complessivo massimo dei buoni per nuclei con tre componenti: 250,00 euro;
- Valore complessivo massimo dei buoni per nuclei con quattro componenti: 300,00 euro;
- Valore complessivo massimo dei buoni per nuclei con cinque o più componenti: 350,00 euro;

Ogni buono corrisponde ad una spesa che **non può essere frazionata** in più spese.

L'esercente si obbliga ad erogare la spesa a titolo gratuito fino all'ammontare dei buoni presentati.

Il Comune di Casteggio si obbliga a corrispondere a titolo di rimborso all'esercente l'equivalente del buono, purché effettivamente speso.

Per ottenere il rimborso l'esercente dovrà presentare al Comune di Casteggio entro il 30 di ciascun mese i buoni ricevuti dalle persone che hanno effettuato la spesa. I buoni saranno presentati all'ufficio Servizi Sociali per ottenere la liquidazione entro il giorno 15 del mese successivo;

3. SPESE AMMESSE AL RIMBORSO

Sono rimborsabili esclusivamente le spese sostenute per l'acquisto di:

- a) prodotti alimentari (cibi e bevande, ad esclusione di quelle alcoliche);
- b) prodotti di prima necessità (es: farmaci, prodotti medicinali e ortopedici, quotidiani e ticket per usufruire dei mezzi di trasporto, combustibile per uso domestico (es. legna o pellet), prodotti per l'igiene personale e per la pulizia domestica, articoli per l'illuminazione e manutenzione della casa..);

4. DURATA DELLA CONVENZIONE

La presente Convenzione ha validità dal giorno della sottoscrizione e fino al 31/12/2024.

5. REGIME DI RISERVATEZZA E PROTEZIONE DEI DATI SENSIBILI

Le parti, e per esse i relativi dipendenti, collaboratori e volontari, sono tenute ad osservare la massima riservatezza nei confronti di terzi non autorizzati in ordine a fatti, informazioni, cognizioni, documenti ed oggetti di natura riservata di cui vengano a conoscenza in virtù della presente convenzione.

Le parti si impegnano, per quanto di competenza, al rispetto della disciplina normativa in materia di trattamento dei dati personali.

Gli obblighi di riservatezza devono essere rispettati anche in caso di cessazione del rapporto convenzionale.

6. RISOLUZIONE DELLA CONVENZIONE

Nel caso di inosservanza delle clausole della presente convenzione, la risoluzione della stessa si intende regolata dalle vigenti norme previste dal Codice Civile in materia di risoluzione del contratto.

Le parti possono recedere dalla presente convenzione mediante preavviso di 15 giorni da comunicare con PEC all'altra parte.

7. FORO COMPETENTE

Le parti interessate concordano di definire, in modo amichevole, qualunque controversia che possa nascere dall'interpretazione e dall'esecuzione della presente convenzione.

Per ogni controversia si elegge competente il Foro di Pavia.

Casteggio, _____

IL LEGALE RAPPRESENTANTE DELL'ESERCIZIO

**IL RESPONSABILE DEI SERVIZI SOCIALI
DEL COMUNE DI CASTEGGIO**
