



# CITTA' DI CASTEGGIO

## (PROVINCIA DI PAVIA)

Reg. Gen N. 419

Del 04 giugno 2024

### SETTORE - SERVIZIO 2- GESTIONE RISORSE

#### **Determinazione n. 119 del 31/05/2024**

**OGGETTO: SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE, MEDIANTE CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO DELLA DURATA DI 24 MESI, DI N. 1 FIGURA DI FUNZIONARIO ED ELEVATA QUALIFICAZIONE (EX CATEGORIA D) – C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali. - APPROVAZIONE ELENCO AMMESSI ALLA SELEZIONE PUBBLICA**

#### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

Premesso che:

- con Decreto del Sindaco n. 13 del 22/12/2022 la sottoscritta Cristina De Filippi è stata individuata quale Responsabile del Servizio 2- gestione risorse;
- con Delibera di Consiglio Comunale n. 56 del 27/12/2023, esecutiva, avente ad oggetto: "APPROVAZIONE DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) – PERIODO 2024/2026 (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000)";
- con Delibera di Consiglio Comunale n. 57 del 27/12/2023, esecutiva, avente ad oggetto: "APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2024/2026 (ART. 151 DEL D.LGS. N. 267/2000 E ART. 10, D.LGS. N. 118/2011)";
- con Delibera di Giunta Comunale n. 177 del 27/12/2023, immediatamente eseguibile relativa al Piano esecutivo di gestione per il triennio 2024/2026 (ART. 169 DEL D.LGS. N. 267/2000)".

Vista la propria determinazione n. 92 del 14/05/2024, R.G. 361/2024, con la quale è stato approvato il bando di selezione pubblica, per esami, per l'assunzione a tempo pieno e determinato, mediante contratto di formazione e lavoro della durata di 24 mesi, di n. 1 figura di funzionario ed elevata qualificazione (ex categoria d) – C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali.;

Dato atto che alla predetta selezione è stata data pubblicità secondo le seguenti modalità:

- pubblicazione del bando in oggetto sul sito istituzionale del Comune di Casteggio all'indirizzo [www.comune.casteggio.pv.it](http://www.comune.casteggio.pv.it) - Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso;
- pubblicazione sul portale del reclutamento INPA disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it>;

Considerato che il termine per la presentazione delle candidature era fissato per il giorno 30/05/2024 ore 12,00 ed alla predetta data risultano presentate sul portale INPA n. 6 domande;

Dato atto che:

- è stato accertato, per ogni richiedente, il possesso dei requisiti previsti nell'avviso di selezione come da allegato 1 alla presente determinazione;
- per ciascuno dei partecipanti, indicati negli allegati di cui sopra con il codice di presentazione della domanda sul portale Inpa, è specificata l'ammissione (allegato1);

- delle n. 6 domande presentate, non ci sono candidati non ammessi allo svolgimento della prova scritta;

Ritenuto pertanto di ammettere alla selezione i concorrenti in possesso dei requisiti previsti di cui all'allegato 1 alla presente determinazione;

Tutto ciò premesso e considerato.

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO lo Statuto Comunale;

Visto il regolamento per la selezione del personale;

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il D.P.R. n. 487/1994 e ss. mm. ed ii.;

## **DETERMINA**

1) di ammettere alla selezione per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e determinato, mediante contratto di formazione e lavoro della durata di 24 mesi, di funzionario ed elevata qualificazione (ex categoria d) – C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali per i motivi indicati in premessa, i richiedenti elencati nell'allegato 1 che sono in possesso dei requisiti previsti dal bando;

2) di disporre affinché il competente Ufficio Personale provveda a:

- comunicare ai concorrenti ammessi il provvedimento di ammissione alla selezione;
- pubblicare l'elenco dei candidati ammessi sul sito istituzionale del Comune di Casteggio all'indirizzo [www.comune.casteggio.pv.it](http://www.comune.casteggio.pv.it) - Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso;
- pubblicare l'elenco dei candidati ammessi sul portale del reclutamento INPA disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it>;

3) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

4) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che (verificare la compatibilità delle soluzioni proposte con il regolamento sui controlli interni adottato dall'ente):

- il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato;

5) di dare atto che il Responsabile del presente procedimento è De Filippi Cristina.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
DE FILIPPI CRISTINA \***

\* Atto firmato digitalmente ai sensi del dlgs. 82/2005