



**COMUNE DI CASTEGGIO**  
**Provincia di Pavia**

**CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI DUE  
POSTI DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE DI CATEGORIA  
C POSIZIONE ECONOMICA C1 TEMPO PIENO E INDETERMINATO**

**AVVERTENZE ED ISTRUZIONI PER LO SVOLGIMENTO  
DELLA PRIMA PROVA SCRITTA**

**SVOLGIMENTO DELLA PROVA:**

I candidati dovranno presentarsi nella data, nell'ora e nel luogo indicato per la prova muniti di carta identità o altro documento legale di riconoscimento in corso di validità.

Alla prova scritta sono stati ammessi i primi 30 classificati nella prova preselettiva, includendo comunque i pari merito al 30° posto e i candidati con invalidità uguale o superiore all'80%, per cui i candidati ammessi sono complessivamente 33.

La prima prova scritta consisterà nella risoluzione di quesiti a risposta sintetica (max una facciata di foglio protocollo), che dovranno essere sviluppati in modo esaustivo, su temi oggetto del programma di esame (articolo 9, comma 2 del bando di concorso).

Criteri di valutazione: correttezza espositiva, capacità di sintesi, grado di conoscenza delle materie, capacità di individuare l'aspetto normativo.

Alla prova sono attribuiti 30 punti con un punteggio minimo di 21/30.

Durata massima: 60 minuti.

La prova sarà sorteggiata, da un candidato, fra una terna di tre predisposte dalla Commissione.

La commissione mette a disposizione il seguente materiale:

- 1) una penna a sfera di colore blu;
- 2) una busta media;
- 3) un cartoncino per trascrivere nome, cognome, luogo e data di nascita;
- 4) una busta piccola nella quale inserire il cartoncino compilato, da inserire poi nella busta media;

- 5) N. 1 foglio protocollo timbrato e siglato dal Presidente (se necessario ne potranno essere chiesti altri);
- 6) n. 1 foglio formato A4 timbrato e siglato dal presidente (se necessario ne potranno essere chiesti altri).

**DURANTE LA PROVA:**

- È vietato allontanarsi dal proprio posto;
- È vietato detenere e utilizzare materiale diverso da quello fornito dalla commissione;
- Per la scrittura dovrà essere utilizzata esclusivamente penna a sfera fornita dalla commissione.
- Non è consentito l'uso di testi o ausili vari.
- I candidati non potranno portare con sé libri, periodici, giornali quotidiani ed altre pubblicazioni di alcun tipo, che dovranno in ogni caso essere consegnate prima dell'inizio delle prove al personale di vigilanza, il quale provvederà a restituirli al termine delle stesse senza peraltro assumere alcuna responsabilità;
- Non è ammesso l'uso di telefoni cellulari, apparecchiature elettroniche e/o informatiche portatili. I cellulari o altri mezzi di comunicazione spenti verranno inseriti in una busta fornita dalla commissione che verrà sigillata sui lembi di chiusura;
- Non è permesso ai concorrenti comunicare fra loro verbalmente o per iscritto;
- Non sono ammessi segni che possano far identificare il concorrente, pena l'esclusione;
- Al termine della prova, ciascun concorrente provvederà ad inserire l'elaborato nella busta media dopo aver inserito, nella stessa busta, anche la busta piccola contenente il cartoncino con le generalità ed averla chiusa;
- Tutti i candidati dovranno firmare l'entrata in aula al momento del riconoscimento. Coloro che intendono ritirarsi dalla prova possono uscire dall'aula dopo aver consegnato tutto il materiale;
- I penultimi due candidati si fermano finché anche l'ultimo non abbia concluso la prova e consegnato l'elaborato alla commissione.

**L'esito della prova sarà pubblicato sul sito web del Comune.**

*Il Presidente*