



Comune di Casteggio Provincia di Pavia

Misure contenimento anti-contagio COVID - 19

Piano operativo per lo svolgimento di selezione pubblica ai sensi del Ordinanza del Ministero della Salute 25 maggio 2022 per lo svolgimento dei concorsi pubblici.

Premessa

Il Ministero della Salute con ordinanza 25 maggio 2022 ha reso disponibile l'aggiornamento del «Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici. Detto protocollo detta la regolamentazione di dettaglio delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID-19 nello svolgimento dei concorsi pubblici.

L'applicazione del protocollo deve tener conto delle misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 applicabili nel territorio regionale ove si svolge la selezione

Il protocollo trova applicazione per le prove preselettive, per le prove scritte e lo svolgimento delle prove orali.

Questa Amministrazione comunale ha redatto il presente documento, al fine di regolare nel dettaglio l'esecuzione delle prove per la selezione di un istruttore direttivo.

Definizioni

Area Concorsuale: spazio complessivo dove si trovano i locali destinati allo svolgimento delle prove selettive dei pubblici concorsi;

Aula Concorso: spazio adibito allo svolgimento delle prove concorsuali avente dimensioni adeguate e caratteristiche particolari di autonomia funzionale;

Area di Transito: spazio adibito alla coda dei candidati in attesa dell'identificazione e/o dell'accesso all'Aula Concorso;

Mascherine chirurgiche: maschere facciali monouso destinate a limitare la trasmissione di agenti infettivi, di tipo I/IR o II/IIR, certificate secondo la norma tecnica UNI EN 14683:2019;

Facciali filtranti (mascherine FFP2 e FFP3): sono utilizzati in ambiente ospedaliero e assistenziale per proteggere l'utilizzatore da agenti esterni (anche da trasmissione di infezioni da goccioline e aerosol) e sono certificati ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 475 del 1992 e s.m.i. e sulla base di norme tecniche armonizzate (UNI EN 149:2009);

Pulizia: insieme di operazioni che occorre praticare per rimuovere lo "sporco visibile" di qualsiasi natura (polvere, grasso, liquidi, materiale organico, ecc.) da qualsiasi tipo di ambiente, superficie, macchinario, ecc. La pulizia si ottiene con la rimozione manuale o meccanica dello sporco anche – eventualmente – con acqua e/o sostanze detergenti (detersione). La pulizia è un'operazione preliminare e si perfeziona ed è indispensabile ai fini delle successive fasi di sanificazione e disinfezione;

Sanificazione: è un intervento mirato a eliminare alla base qualsiasi batterio e agente contaminante che con le comuni pulizie non si riescono a rimuovere. La sanificazione si attua avvalendosi di prodotti chimici detergenti (detersione) per riportare il carico microbico entro standard di igiene accettabili ed ottimali che dipendono dalla destinazione d'uso degli ambienti interessati. La sanificazione deve comunque essere preceduta dalla pulizia;

Disinfezione: consiste nell'applicazione di agenti disinfettanti, quasi sempre di natura chimica o fisica (calore), che sono in grado di ridurre, tramite la distruzione o l'inattivazione, il carico microbiologico presente su oggetti e superfici da trattare. La disinfezione deve essere preceduta dalla pulizia per evitare che residui di sporco possano comprometterne l'efficacia. La disinfezione consente di distruggere i microrganismi patogeni;

Bonifica: una procedura di pulizia e disinfezione mirata a privare un ambiente, un'apparecchiatura, un impianto, di qualsiasi traccia di materiale contenuto o trattato precedentemente all'interno dello stesso. L'operazione garantisce l'abbattimento della *crosscontamination* (contaminazione incrociata).

Informazione

Tutti i candidati saranno preventivamente informati delle misure adottate sulla base del presente piano operativo, mediante apposita comunicazione sul portale dell'amministrazione organizzatrice.

A tal proposito il piano operativo è reso disponibile, unitamente al protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici, sulla pagina web dedicata alla procedura concorsuale entro 10 giorni dallo svolgimento della prova.

Questa Amministrazione divulga le informazioni contenute nel presente protocollo a tutto il personale coinvolto, compresa la commissione d'esame.

Candidati ammessi al concorso n. 1

Scelta dell'area concorsuale

Questa Amministrazione, tenuto conto del protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici, ha valutato adeguata allo scopo la sala del Consiglio ubicata al piano primo del Palazzo Comunale con accesso da Via Castello n. 24.

Allegata al presente Piano Operativo la planimetria della sede di esame.

La superficie dell'aula di concorso è dotata di aperture verso l'esterno sufficienti a garantire una idonea ventilazione naturale, ingressi e itinerari di accesso e uscite separati, postazione di registrazione idoneamente allestita, servizi igienici, postazioni per i candidati idonee a garantire il mantenimento del distanziamento.

La sede di concorso è raggiungibile con i mezzi pubblici e nelle aree adiacenti ci sono parcheggi pubblici disponibili per i candidati e per i portatori di handicap.

I candidati devono presentarsi da soli senza alcun tipo di bagaglio, salvo gli effetti strettamente personali.

Prescrizioni generali, dpi, presidi di sicurezza

Tutti coloro che partecipano alle operazioni concorsuali (candidati, addetto alle pulizie, commissari, etc.) non devono presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione

come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID - 19;

Inoltre:

- prima di accedere alle aree dedicate allo svolgimento del concorso, devono sottoporsi all'igienizzazione delle mani;
- devono indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, la mascherina chirurgica messa a disposizione dall'amministrazione organizzatrice, in caso di rifiuto il candidato non potrà partecipare alla prova. Nel caso sia necessario la sostituzione della mascherina, il candidato dovrà tempestivamente segnalarlo alla commissione, che provvederà ad assegnarne una nuova. La mascherina sostituita verrà richiusa in idoneo sacchetto.
- I commissari devono indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita facciali filtranti FFP2/FFP3 privi di valvola di espirazione.
- nell'area concorsuale non è consentito l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato.
- È obbligatorio sostare all'interno dei locali per il solo tempo strettamente necessario alle operazioni di concorso o alle attività da compiere;
- E' obbligatorio mantenere sempre la distanza interpersonale di almeno un metro;
- E' obbligatorio incrementare l'aerazione degli ambienti creando circolazione di aria pulita aprendo porte e finestre dei locali

I dispositivi di protezione individuale quali mascherine saranno fornite a cura del Comune di Casteggio a tutto il personale che partecipa alle attività lavorative concorsuali e agli appartenenti alla commissione di concorso.

I candidati non devono presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti alla misura di isolamento domiciliare fiduciario o alla quarantena e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da Covid-19.

Gli obblighi di cui sopra devono essere oggetto di apposita autodichiarazione da produrre da parte dei candidati ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, secondo il modello che verrà consegnato ai candidati in fase di riconoscimento.

Un componente della Commissione esaminatrice provvederà a fornire al candidato il filtro facciale FFP2, controllerà che venga correttamente indossato.

Un componente della Commissione sarà dotato di un tavolo con divisorio in plexiglass e finestra per il passaggio dei documenti ai fini dell'identificazione del candidato e ritirerà l'autocertificazione sullo stato di salute.

Tutti i percorsi di entrata e uscita sono a senso unico, anche mediante apposita cartellonistica orizzontale e verticale di carattere prescrittivo, informativo e direzionale.

Nella sede concorsuale sono collocate:

- la planimetria con l'indicazione dei percorsi, area di attesa, area identificazione, servizi igienici e postazioni candidati

- le indicazioni sul corretto uso delle mascherine, corretto lavaggio delle mani
- dispenser con soluzione idroalcolica per le mani.

Nell'aula di concorso le postazioni dei candidati saranno composte da una sedia, posizionata a una distanza tale da garantire il distanziamento personale con i membri della Commissione e gli altri candidati.

Bonifica preliminare, sanificazione e disinfezione delle aree concorsuali:

E' disposta la bonifica preliminare dell'area concorsuale nel suo complesso valida per l'intera durata della sessione giornaliera, la pulizia giornaliera, la sanificazione e disinfezione, tra una sessione e l'altra e al termine delle stesse, dell'aula concorso, delle postazioni dei candidati e della commissione. E' disposta inoltre la pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici, all'interno degli stessi dovrà essere garantito sapone liquido, igienizzante, salviette e pattumiere chiuse con apertura a pedale.

Le operazioni di bonifica, sanificazione, pulizia e disinfezione saranno effettuate dal personale della ditta appaltatrice del servizio di pulizia, dotato di idonei prodotti.

Svolgimento della prova scritta

Il personale dovrà effettuare frequentemente la sanificazione delle mani, con gel idroalcolico messo a sua disposizione, in quanto a contatto con documentazione cartacea.

Gli operatori dovranno invitare i candidati a procedere a l'igienizzazione delle mani prima e dopo le operazioni di identificazione e/o consegna e/o ricezione di materiale concorsuale.

I candidati, una volta raggiunta la postazione loro assegnata, dovranno rimanere seduti per tutto il periodo antecedente alla prova, quello della prova stessa e dopo la consegna dell'elaborato finché non saranno autorizzati all'uscita.

Durante l'orario d'esame sarà permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili.

La penna necessaria allo svolgimento della prova sarà presente sul banco stesso insieme ad uno stick di colla monouso ed una confezione di gel igienizzante per le mani, mentre, i fogli per la stesura dei compiti saranno distribuiti direttamente al posto di ognuno dei partecipanti dai componenti la commissione che dovranno procedere a una minuziosa pulizia delle mani con acqua e sapone o con gel igienizzanti sia prima che dopo la predisposizione e distribuzione del materiale.

E' vietato il consumo di alimenti a eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente.

Il candidato estratto dovrà procedere al sorteggio della prova mediante indicazione ad un componente della commissione della busta sigillata contenente la prova scritta che intende scegliere. Un membro della commissione procederà all'apertura della busta indicata dal candidato estratto e procederà alla lettura del testo della prova scritta.

Sono poi aperte le altre due buste, dando lettura ad alta voce delle prove scritte non scelte. Il commissario dovrà effettuare prima del sorteggio e dopo la lettura delle prove non scelte la sanificazione delle mani, con gel idroalcolico.

Al termine della prova, ciascun candidato provvede a inserire l'elaborato nella busta media, dopo aver inserito, nella stessa busta, anche la busta piccola contenente il cartoncino con le generalità che precedentemente ha sigillato utilizzando lo stick di colla a propria disposizione.

La consegna degli elaborati, debitamente sigillati dal candidato, sarà effettuata dal candidato stesso che ne segnali il compimento, previa autorizzazione da parte dei membri della commissione esaminatrice.

Ciascun candidato dovrà consegnare la busta sigillata contenente le generalità e la prova scritta su un apposito piano di appoggio, sul quale un commissario apporrà la propria firma sui lembi di chiusura per inserirla successivamente all'interno di un'apposita scatola di cartone che raccoglierà tutte le prove d'esame.

Prima e dopo ad ogni consegna degli elaborati da parte di ciascun partecipante, il componente della commissione deve procedere alla sanificazione delle mani, con gel idroalcolico.

Prova Orale:

L'area concorsuale utilizzata per lo svolgimento della prova orale, dovrà essere pulita, bonificata, sanificata, igienizzata e areata come previsto per le prove scritte.

La capienza dell'aula destinata all'espletamento della prova orale è stata ridotta a n. 15 persone, inclusi i candidati, uditori ammessi alla prova orale e i componenti della Commissione, per assicurare la pubblicità della seduta e per consentire il più rigoroso rispetto delle misure di sicurezza.

La Commissione dovrà rispettare il distanziamento di **almeno 1 metro** tra i suoi componenti;

Il candidato ed i commissari indosseranno la mascherina e il candidato dovrà essere **distanziato almeno 1 metro** dal membro della commissione più vicino;

Il tavolo adibito al colloquio dovrà essere dotato di parete protettiva in plexiglass (barriere antirespiro) con fessura per il passaggio dei documenti, di **n. 1 dispenser gel idroalcolico** da utilizzare frequentemente per l'igiene delle mani e di **n. 1 disinfettante spray all'etanolo minimo 70%** per disinfettare la superficie del tavolo maggiormente toccata e su cui sono appoggiati i documenti di riconoscimento;

E' confermata per il resto la disciplina prevista per lo svolgimento delle prove scritte.

Accesso del pubblico all'area concorsuale

L'aula destinata all'espletamento della prova orale sarà aperta al pubblico, come da previsioni normative e regolamentari, non sarà più consentito l'accesso qualora venisse superata la capienza massima in base alle norme sul distanziamento.

Per l'accesso del pubblico all'area concorsuale è confermata la stessa disciplina prevista per i candidati

ed in particolare:

- verifica dell'autocertificazione prevista dal punto 3 della citata "Ordinanza del Ministero della Salute 25 maggio 2022;
- indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, mascherine facciali filtranti FFP2 fornite dall'amministrazione comunale.

Durante la prova gli addetti della commissione esaminatrice dovranno sempre essere muniti di filtrante facciale, circolare solo nelle aree e nei percorsi indicati ed evitare di permanere in prossimità del candidato a distanza inferiore a 1 m.

Sarà effettuata una costante aerazione dei locali, eventualmente anche tramite apertura di porte e finestre. Al termine della prova gli addetti controlleranno che il deflusso avvenga con ordine, sia all'interno che all'esterno della sede, mantenendo un distanziamento interpersonale, seguendo il percorso in planimetria e che non si creino assembramenti all'esterno della sede.

Sicurezza:

Per la sede concorsuale, trattandosi di locali di proprietà comunale, la presenza dei necessari requisiti di sicurezza è accertata direttamente dal Comune di Casteggio quale proprietario della struttura.

AUTODICHIARAZIONE

Il sottoscritto _____

Nato a _____ il _____

Residente a _____

Documento identità n. _____

Rilasciato da _____ il _____

Ruolo: Componente della Commissione Candidato

Ai fini dell'accesso ai locali sede della selezione per l'assunzione, mediante contratto di formazione e lavoro di una figura di specialista assistente sociale;

Consapevole delle conseguenze penali previste in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

- di aver preso visione e di impegnarsi a rispettare tutte le prescrizioni contenute nel Protocollo di sicurezza per lo svolgimento delle procedure concorsuali del Comune di Casteggio e finalizzato al contrasto e il contenimento virus SARS-CoV-2, pubblicato sul sito del Comune di Casteggio www.comune.casteggio.it nella Sezione Concorsi.;
- di non essere stato sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID - 19;

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del SARS CoV 2.

Data, ora e luogo della dichiarazione:

Firma per esteso e leggibile

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (cd. GDPR), si forniscono di seguito le informazioni in merito al trattamento dei dati personali.

1. Titolare del trattamento

Comune di Casteggio con sede legale in Via Castello, 24 Pec: casteggio@pcert.it

Responsabile della Protezione dei Dati: Nicola Madrigali Pec : nicola.madrigali@ingpec.eu

Tipologia di dati personali trattati e di interessati

2. Finalità e base giuridica

I dati personali sono trattati per le seguenti finalità: adempimenti e attività connesse alle procedure selettive e concorsuali cui si riferiscono, come la raccolta, archiviazione, registrazione ed elaborazione tramite supporti informatici, comunicazione a tutto il personale dipendente dell'Amministrazione Comunale di Casteggio coinvolto nel procedimento e ai membri della Commissione designati dall'amministrazione; comunicazioni pubbliche relative alla procedura concorsuale.

La base giuridica delle suddette finalità riguarda l'esecuzione di un compito di interesse pubblico nel rispetto degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia.

3. Categorie di dati e loro fonte

Il trattamento riguarda le seguenti categorie di dati:

- dati personali comuni (dati anagrafici, godimento diritti civili e politici, titolo di studio, titoli di abilitazione alla guida, idoneità fisica, contatti telefonici/mail ecc.)
- dati relativi a condanne penali e reati;
- dati personali particolari (dati relativi alla salute). In particolare sono oggetto di trattamento i dati attinenti alla temperatura corporea della persona interessata nonché il referto del tampone oro/rino-faringeo;

Nell'ambito dello svolgimento delle attività di trattamento i dati potrebbero essere ottenuti da altre Autorità Pubbliche e/o altri soggetti giuridici (uffici comune di residenza, istituti scolastici/Università, autorità giudiziaria ecc.)

4. Modalità di trattamento

Il trattamento si svolge nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del regolamento Ue 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso regolamento.

Il trattamento è effettuato con modalità in parte automatizzate e comprende le operazioni o complesso di operazioni necessarie per il perseguimento delle finalità di cui al precedente punto 2, senza profilazione dei dati.

5. Misure di sicurezza

I dati sono trattati garantendo, ai sensi dell'art. 32 del regolamento UE 2016/679, la loro sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale.

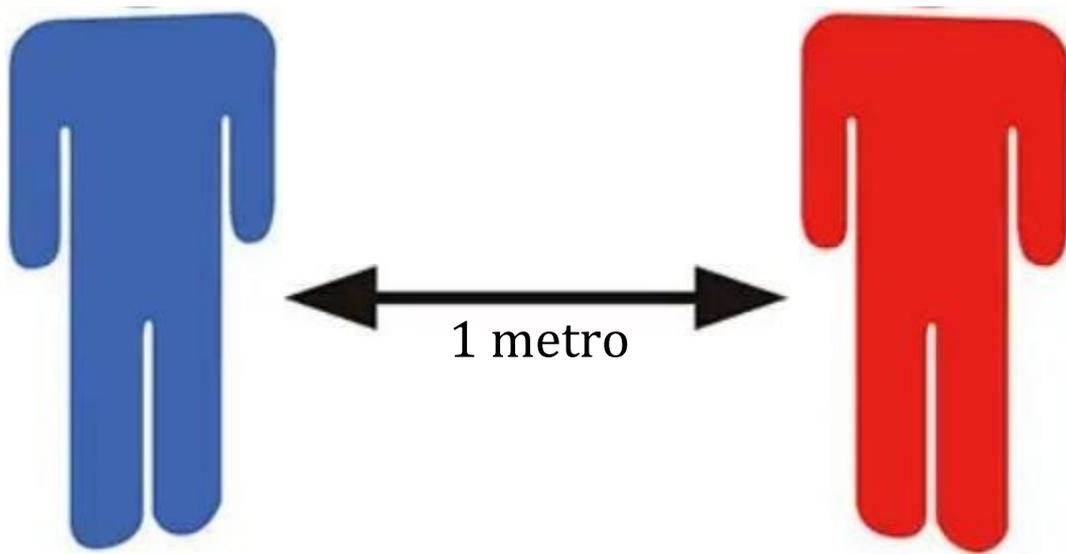
I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate allo svolgimento delle relative procedure

In qualsiasi momento, gli interessati hanno il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la relativa cancellazione.

Inoltre, nel caso in cui si ritenga che il trattamento sia stato svolto in violazione della normativa sulla protezione dei dati personali, è riconosciuto il diritto di presentare reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, Piazza Venezia, 11 - 00187- Roma



**SI RACCOMANDA
LA MODERAZIONE VOCALE,
EVITANDO VOLUMI ALTI E TONI CONCITATI
AL FINE DI RIDURRE L'EFFETTO "DROPLET"**



Per favore

**Mantieni la
distanza,
almeno 1 metro
dalle persone**

Grazie

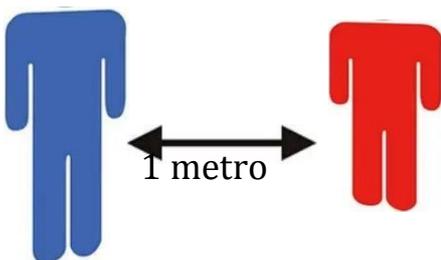
Gentili signori/e, per la sicurezza di tutti vi preghiamo di:



Entrare con la mascherina
correttamente indossata
naso e bocca coperti



Sanificare le mani o guanti
all'ingresso e
prima di consegnare
gli elaborati

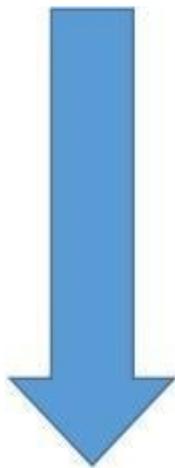


Mantenete sempre
la distanza almeno 1 m.
dalle persone



Per favore sanifica
le mani o
prima di entrare
Grazie

MISURE DI CONTENIMENTO E ANTI CONTAGIO COVID-19



Lavati o sanifica spesso mani o
i guanti

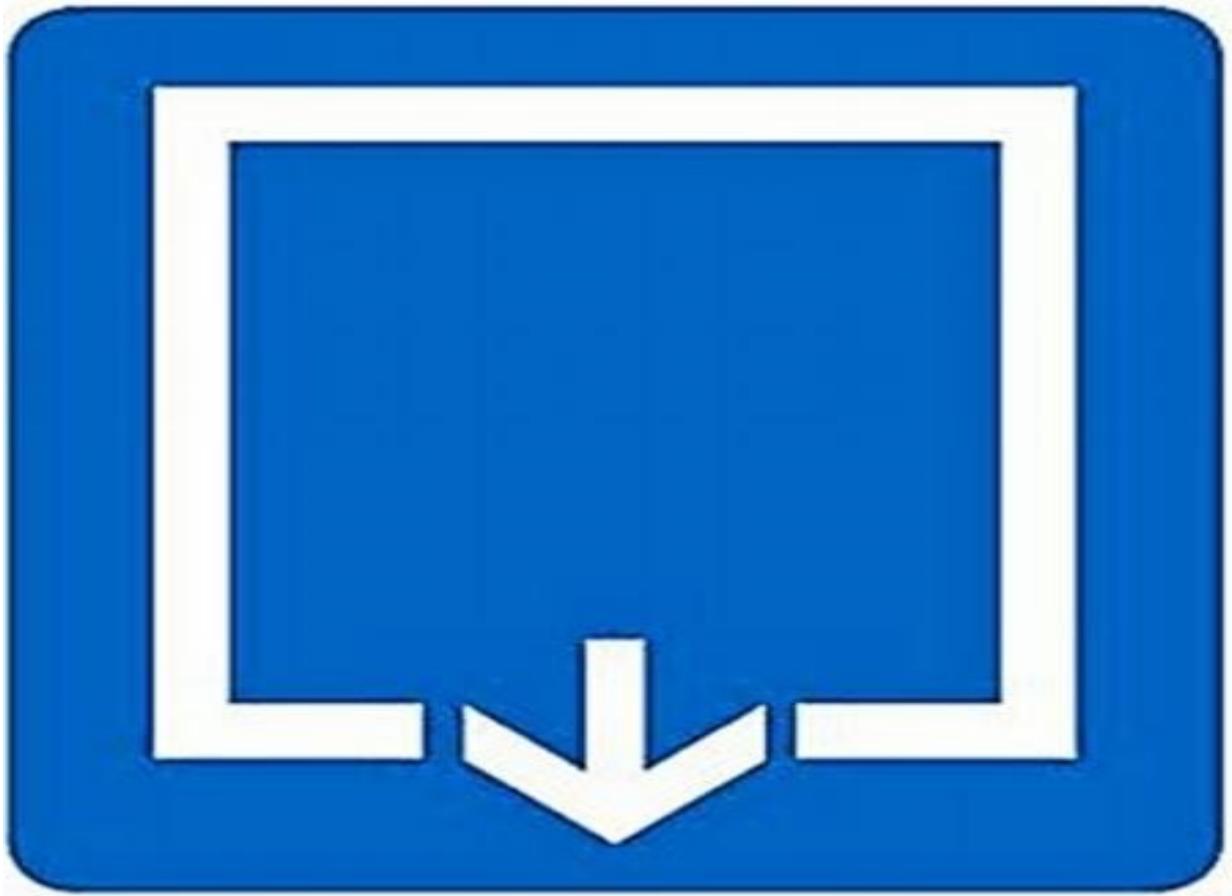
Non toccarti

naso, bocca, occhi

senon hai lavato prima le mani



Questa porta è
riservata per
l'ingresso



Uscita



Entrata



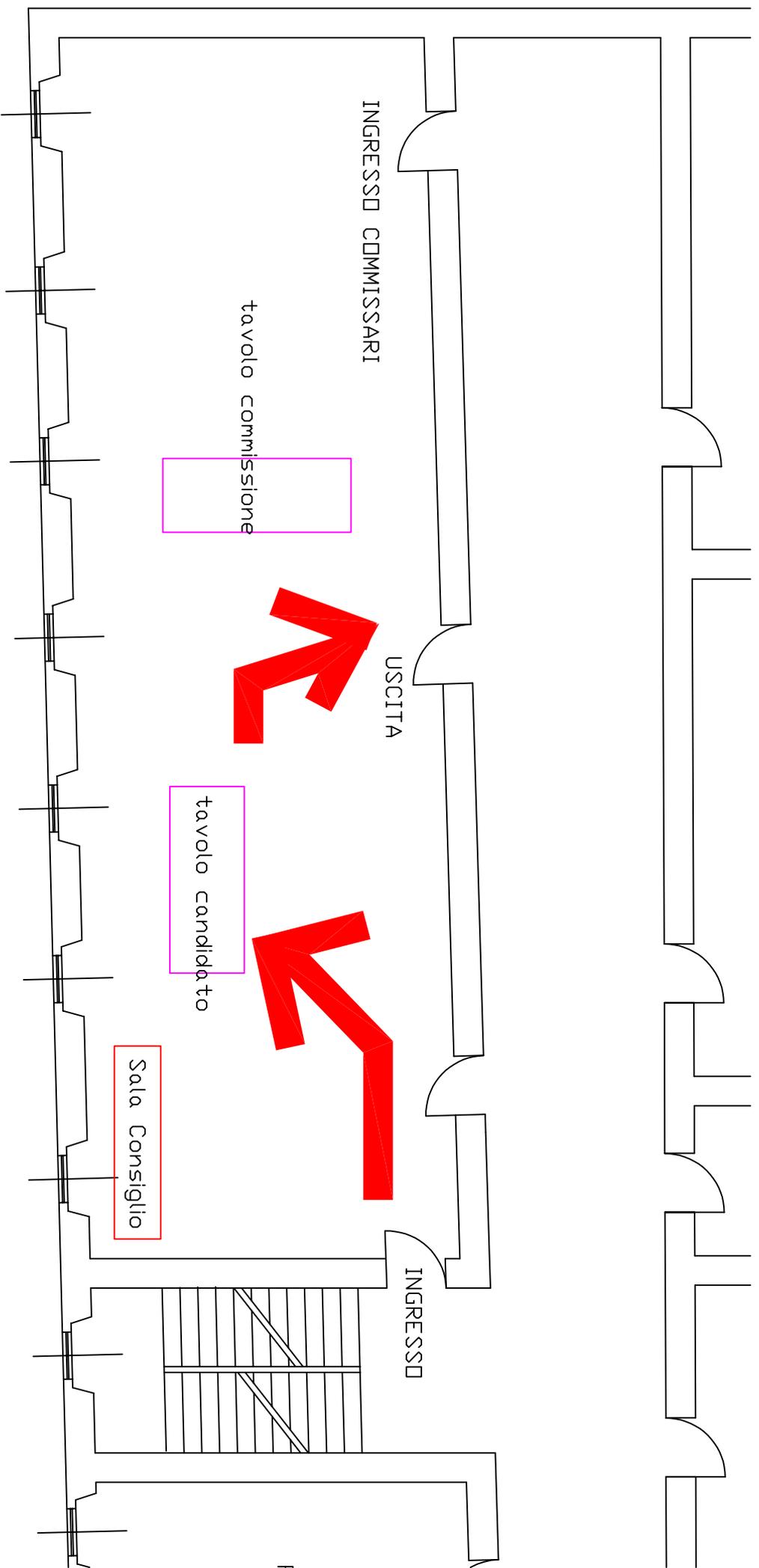
Questa porta è
riservata per
l'uscita



Occorrerà ricordare ed essere ben consapevoli di evitare di toccarsi occhi, naso e bocca con guanti e mani sporche (non preventivamente lavate e sanificate con gel).

Attenzione: è particolarmente naturale e frequente toccarsi tali parti del corpo poiché sono gesti del tutto naturali ed inconsapevoli! Infatti, una di tali parti viene toccata con le mani diverse centinaia di volte in una giornata e più volte in un minuto.

L'uso dei guanti statisticamente riduce un po' questa frequenza, ma non la esclude, pertanto per chi indossa i guanti occorre detergerli periodicamente con gel idroalcolico.



PIANTA PIANO PRIMO - PALAZZO MUNICIPALE