

Comune di Casteggio

RICOGNIZIONE PERIODICA DELLA SITUAZIONE
GESTIONALE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI
RILEVANZA ECONOMICA

Anno 2025

(Art. 30 D. Lgs. 201/2022)

Ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica al 31.12.2024 del Comune di Casteggio

Indice

1. Il contesto normativo di riferimento.....	3
2. L'ambito di analisi	4
3. Il contesto comunale	5
4. I servizi di interesse economico generale del Comune di Casteggio.....	7
5. La misura degli affidamenti	9
6. Focus sui servizi affidati a società in house	9
6.1. Servizio Idrico Integrato	9
6.2. Servizi Ambientali	10

1. Il contesto normativo di riferimento

In attuazione della delega conferita dall'articolo 8 della legge 5 agosto 2022, n. 118 (Legge annuale per il mercato e la concorrenza 2021) e del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), in data 23 dicembre 2022 è stato pubblicato in Gazzetta Ufficiale il decreto n. 201 recante il *“Riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica”* con l'intento di rendere organica e contenuta in una sorta di Testo Unico - il D.lgs. 201/2022 è già stato ribattezzato TUSPL (Testo Unico Servizi Pubblici Locali) - la frammentata disciplina dei servizi di interesse economico generale.

Tra le diverse innovazioni previste dalla riforma, rileva qui l'adempimento previsto dall'art. 30 D.lgs. 201/2022:

Art. 30 D.lgs. 201/2022 - Verifiche periodiche sulla situazione gestionale dei servizi pubblici locali

1. I comuni o le loro eventuali forme associative, con popolazione superiore a 5.000 abitanti, nonché le città metropolitane, le province e gli altri enti competenti, in relazione al proprio ambito o bacino del servizio, effettuano la ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica nei rispettivi territori. Tale ricognizione rileva, per ogni servizio affidato, il concreto andamento dal punto di vista economico, dell'efficienza e della qualità del servizio e del rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio, in modo analitico, tenendo conto anche degli atti e degli indicatori di cui agli articoli 7, 8 e 9. La ricognizione rileva altresì la misura del ricorso agli affidamenti di cui all'articolo 17, comma 3, secondo periodo e all'affidamento a società in house, oltre che gli oneri e i risultati in capo agli enti affidanti.

2. La ricognizione di cui al comma 1 è contenuta in un'apposita relazione ed è aggiornata ogni anno, contestualmente all'analisi dell'assetto delle società partecipate di cui all'articolo 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016. Nel caso di servizi affidati a società in house, la relazione di cui al periodo precedente costituisce appendice della relazione di cui al predetto articolo 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016.

3. In sede di prima applicazione, la ricognizione di cui al primo periodo è effettuata entro dodici mesi dalla data di entrata in vigore del presente decreto.

Viene quindi introdotto, a carico di Comuni e loro forme associative degli stessi, con popolazione superiore a 5.000 abitanti, nonché città metropolitane, province ed altri enti competenti, l'onere di effettuare, in relazione al proprio ambito o bacino del servizio e con cadenza annuale, una *“ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica nei rispettivi territori”* per *“ogni servizio affidato”*.

La ricognizione, da aggiornarsi, di regola, annualmente e *“contestualmente all'analisi dell'assetto delle società partecipate di cui all'articolo 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016”* (comma 2), in questo primo anno di applicazione è da effettuarsi entro 12 mesi dalla data di entrata in vigore del D.lgs. 201/2022 e quindi entro il 31 dicembre 2023 (comma 3).

Nel caso di affidamenti a società in house, la nuova ricognizione ex art. 30 rappresenterà appendice alla revisione periodica delle società partecipate dall'Amministrazione, condotta ai sensi dell'art. 20 del D.lgs. 175/2016.

L'adempimento si articola in una verifica annuale dell'andamento gestionale dei servizi pubblici di rilevanza economica nei rispettivi territori (comma 1), che rappresenti l'assetto di ogni servizio affidato, rilevandone il concreto andamento economico in termini di:

- o efficienza e qualità del servizio;

- o rispetto degli obblighi sanciti nel contratto di servizio;

in modo analitico e considerando “anche” gli atti ed indicatori ex artt. 7, 8 e 9 del decreto che per i servizi a rete vengono individuati dalle Autorità di settore e per quelli non a rete dal Ministero delle Imprese e del Made in Italy e si tratta dei costi di riferimento, degli schemi tipo di PEF, dei livelli minimi di qualità, degli schemi di bandi e contratti.

Il suddetto Ministero, con riferimento al PEF e agli indicatori di qualità, ha emanato il Decreto Direttoriale del 31 agosto 2023 con relativi allegati del in attuazione proprio dell’art. 8 del D.lgs. 201/2022, segnalando che il medesimo Ministero adotterà ulteriori provvedimenti per la completa attuazione dell’articolo stesso e nel pubblicare il medesimo Decreto Direttoriale ha individuato 5 servizi da applicare in sede di prima applicazione (impianti sportivi - esclusi impianti a fune ai sensi dell’art. 36 D.lgs. 201/2022; parcheggi; servizi cimiteriali e funebri se erogati come servizi pubblici locali; luci votive; trasporto scolastico).

La ricognizione dovrà dare altresì conto, oltre ai profili, atti e indicatori già *ut supra* segnalati, della misura del ricorso agli affidamenti di cui all'articolo 17, comma 3, secondo periodo (affidamento senza procedura a evidenza pubblica di importo superiore alle soglie di rilevanza europea in materia di contratti pubblici ivi compresi gli affidamenti dei servizi di Trasporto Pubblico Locale, energia elettrica e gas naturale) e all'affidamento a società in house in generale, oltre che degli oneri e dei risultati in capo all’ente affidante.

Ai sensi dell’art. 17 comma 5 del D.lgs. in esame, l’Ente, inoltre, è tenuto a riferire, nell’ambito della razionalizzazione ex art. 20 del D.lgs. 175/2016, circa le ragioni che sul piano economico e qualitativo dei servizi giustificano il mantenimento dell’affidamento in capo alla società in house, anche sulla base dei risultati di gestione ottenuti.

2. L’ambito di analisi

Come visto poc’anzi, l’adempimento di cui all’art. 30 del D.lgs. 201/2022 ha per oggetto la verifica della “*situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica nei rispettivi territori*”.

Il D.lgs. 201/2022 all’art. 2 comma 1, alla lettera c) definisce i «*servizi di interesse economico generale di livello locale*» o «*servizi pubblici locali di rilevanza economica*» come “*i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale*” mentre alla lettera d) definisce i «*servizi di interesse economico generale di livello locale a rete*» o «*servizi pubblici locali a rete*» come “*i servizi di interesse economico generale di livello locale che sono suscettibili di essere organizzati tramite reti strutturali o collegamenti funzionali necessari tra le sedi di produzione o di svolgimento della prestazione oggetto di servizio, sottoposti a regolazione ad opera di un'autorità indipendente*”.

Da dette definizioni e tenendo a mente quanto previsto al secondo periodo del comma 1 dell'art. 30, e cioè che tale ricognizione è riferita a *“ogni servizio affidato”*, parrebbero esclusi dalla verifica i servizi pubblici locali a rilevanza economica gestiti in economia, i servizi a rete affidati da altri enti competenti rientranti nell'ambito soggettivo dell'adempimento e, naturalmente, i servizi privi di rilevanza economica ed i servizi strumentali.

È necessario tuttavia rilevare che se i servizi pubblici locali a rete di rilevanza economica possono essere facilmente individuati in quanto attengono tendenzialmente alle c.d. *utilities*, vale a dire: rifiuti; idrico; distribuzione del gas; trasporto pubblico locale. È decisamente più complesso stabilire un perimetro fisso per i servizi pubblici locali di rilevanza economica non a rete e ciò dipende dal fatto che il concetto di servizio pubblico locale è dinamico e varia a seconda dei territori, inoltre, in ragione delle differenze interpretative è difficile riuscire a stabilirne a priori un ambito di applicazione.

Ad esempio, ANCI, espressasi sul tema nel quaderno n. 46/2023, non ritiene esaustivo e sufficiente il succitato elenco fornito in sede di pubblicazione del Decreto Direttoriale del 31 agosto 2023 dal Ministero delle Imprese e del Made in Italy per la ricognizione ex art. 30 e ritiene non propriamente allineati al concetto di servizi di interesse economico generale tutti i servizi inseriti nella catalogazione fornita da ANAC nel *“Manuale utente - Trasparenza dei Servizi Pubblici Locali”* dell'Autorità stessa.

Alla luce di ciò appare condivisibile il fatto che *“deve, in ogni caso, essere l'ente locale a verificare quali servizi erogati ai cittadini rientrino nel novero dei servizi pubblici locali di rilevanza economica, tenendo conto anche dell'onere dell'adempimento”*, pertanto, l'unica strada per sgombrare il campo da incertezze è quella della verifica *“caso per caso”* caratterizzata, in questa fase di prima applicazione, da un'ottica di semplificazione.

3. Il contesto comunale

Per comprendere meglio i servizi di interesse economico generale riconducibili all'Amministrazione risulta sicuramente utile fornire una breve analisi del contesto in cui gli stessi vengono erogati.

Il Comune di Casteggio si estende su una superficie complessiva di 17,78 kmq e conta una popolazione di abitanti al 31/12/2024 pari a n. 6447 e, pertanto, la sua densità abitativa è di 364,74 unità per kmq.

Si trova nella provincia Pavia in Lombardia (Regione) in un territorio con principale vocazione Agricola (turistica, industriale, agricola,...), le attività svolte in prevalenza sono infatti quelle di viticoltura e attività artigianali.

Il livello della popolazione residente negli ultimi anni risulta essere in calo principalmente in ragione del calo natalità e del calo immigrazione.

Anno	Residenti	Maschi	Femmine	Nati	Morti	Saldo
------	-----------	--------	---------	------	-------	-------

						naturale
2016	6834	3226	3608	71	96	-25
2017	6729	3174	3555	53	99	-46
2018	6755	3190	3565	52	104	-52
2019	6716	3180	3536	57	109	-52
2020	6586	3108	3478	58	127	-69
2021	6551	3118	3433	42	116	-74
2022	6485	3087	3398	40	123	-83
2023	6475	3099	3376	28	105	-77
2024	6447	3104	3343	30	95	-65

La popolazione del Comune di Casteggio, al 31/12/2024, risulta essere così suddivisa in percentuale per fasce d'età:

da 0 a 18 anni	841
da 19 a 30 anni	695
da 31 a 45 anni	1026
da 46 a 60 anni	1588
oltre i 60 anni	2297

Passando ora ad analizzare da un punto di vista strettamente economico-patrimoniale la situazione del Comune di Casteggio, si rileva che il reddito pro capite è attualmente pari ad € 19.505,12 con un andamento negli ultimi 5 anni come da tabella che segue.

Anno	Residenti	Reddito dichiarato	Reddito Procapite
2016	6834	107.568.734,00 €	15.740,23 €
2017	6729	105.760.795,00 €	15.717,16 €
2018	6755	109.935.937,00 €	16.274,75 €
2019	6716	109.329.207,00 €	16.278,92 €
2020	6586	106.949.951,00 €	16.238,98 €
2021	6551	111.615.170,00 €	17.037,88 €
2022	6485	118.392.138,00 €	18.332,63 €
2023	6475	124.345.145,00 €	19.505,12 €
2024	6447	n.d.	

Infine, dall'analisi del bilancio comunale si rileva il Comune di Casteggio presenta i seguenti indici:

INDICE		2020	2021	2022	2023	2024
Autonomia Finanziaria=	Entrate Tributarie + Extratributarie	75,760%	77,450%	80,010%	81,770%	81,96%
	Entrate Correnti					

INDICE		2020	2021	2022	2023	2024
Pressione entrate proprie pro-capite =	Entrate Tributarie + Extratributarie	675,96	695,79	767,54	816,76	823,99
	N. abitanti					

INDICE		2020	2021	2022	2023	2024
Pressione tributaria pro-capite =	Entrate Tributarie	565,51	569,09	622,47	647,89	652,08
	N. abitanti					

4. I servizi di interesse economico generale del Comune di Casteggio

Di seguito viene operata la prima ricognizione dei servizi pubblici locali a rilevanza economica riconducibili all'Amministrazione dando conto della tipologia di attività, della modalità di affidamento ed erogazione e del costo annuo del servizio.

SERVIZIO	AUTORITÀ D'AMBITO	SOGGETTO GESTORE	ORGANISMO IN HOUSE	MODALITÀ DI GESTIONE DEL SERVIZIO	QUOTA % DETENUTA	RIFERIMENTI ATTO DI AFFIDAMENTO	RIFERIMENTI CONTRATTO DI SERVIZIO VIGENTE	COSTO ANNUO DEL SERVIZIO (€)
Servizio Idrico Integrato	<input checked="" type="checkbox"/>	Pavia Acque Scarl che gestisce tramite ASM Voghera SpA	<input type="checkbox"/>	c. affidamento a società in house				

SERVIZIO	AUTORITÀ D'AMBITO	SOGGETTO GESTORE	ORGANISMO IN HOUSE	MODALITÀ DI GESTIONE DEL SERVIZIO	QUOTA % DETENUTA	RIFERIMENTI ATTO DI AFFIDAMENTO	RIFERIMENTI CONTRATTO DI SERVIZIO VIGENTE	COSTO ANNUO DEL SERVIZIO (€)
Servizio di manutenzione aree Verdi		ASM Voghera SpA	X	c. affidamento a società in house	0,0095%	Deliberazione C.C. n. 5 del 21/02/2023	Delibera di Giunta n. 17 del 31/01/2023 (Approvazione del Progetto del Servizio)	
Servizio Raccolta e smaltimento rifiuti	<input type="checkbox"/>	ASM Voghera SpA	<input checked="" type="checkbox"/>	c. affidamento a società in house	0,0095%	Delibera C.C. n. 23 del 17/05/2022 e C.C. n.48 del 24/10/2024	Estremi registrazione e: Serie: 1T Numero: 14626 del 30/08/2022 integrato con addendum in data 15/07/2024	Variabile a seguito dell'approvazione del PEF

5. La misura degli affidamenti

Il Comune di Casteggio ha affidato alla società in-house providing ASM Voghera SpA i servizi pubblici locale di rilevanza economica: “servizio di raccolta e smaltimento rifiuti” e “servizio di manutenzione aree verdi”.

A solo titolo informativo, nel presente elenco viene indicata anche Pavia acque Scarl quale gestore del servizio idrico integrato con affidamento da parte di ATO alla Società gestore del servizio.

6. Focus sui servizi affidati a società in house

6.1. Servizio Idrico Integrato

ENTI DI GOVERNO DELL'AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE

DENOMINAZIONE	ATO DELLA PROVINCIA DI PAVIA
NOTE	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

TIPOLOGIA DI SERVIZIO

Gestione del servizio idrico integrato.

MODALITÀ DI GESTIONE DEL SERVIZIO (EX ART. 14, D.LGS. 201/2022)

c. affidamento a società in house

NOTE

Il servizio è affidato da ATO Pavia alla Società Pavia Acque Scarl (Gestore Unico) che affida la gestione operativa a ASM Voghera SpA (Pavia Acque è il gestore del Servizio Idrico integrato per la provincia di Pavia) E' una società in house-providing, interamente pubblica, che opera avvalendosi dei suoi soci, le ex aziende municipalizzate AS Mare, ASM Pavia, ASM Vigevano, ASM Voghera, Broni-Stradella Pubblica, CAP Holding e CBL.

- Analisi del servizio -

Il Comune di Casteggio fa parte dell'ATO Pavia che ha affidato alla Società Pavia Acque Scarl (Gestore Unico) la quale a sua volta affida la gestione operativa/manutentiva a ASM Voghera SpA il Servizio Idrico Integrato.

Il predetto Ambito Territoriale Ottimale costituisce, ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. 201/2022, ente competente ad effettuare la ricognizione in oggetto, infatti, l'art. 2, comma 1, lettera b, nel definire gli “Enti Competenti” inserisce “gli enti di governo degli ambiti o bacini di cui all'articolo 3-bis del decreto-legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 settembre 2011, n. 148” e l'art. 30 del medesimo D.lgs. 201/2022, oltre a precisare che ai fini della presente ricognizione rileva ogni servizio “affidato” dall'ente nel proprio territorio, prevede, altresì, che sono tenuti alla ricognizione anche gli “altri enti competenti, in relazione al proprio ambito o bacino del servizio”, pertanto, essendo il servizio affidato dall'ATO Provincia di Pavia è demandata a quest'ultima l'effettivo svolgimento della ricognizione.

In ogni caso si provvede ad indicare dati ed informazioni basilari della gestione del SII. Sotto il profilo della programmazione, del piano di Ambito e degli investimenti, il servizio è organizzato a livello Provinciale, mentre, dal punto di vista manutentivo delle reti, è affidato al gestore ASM Voghera.

Ogni segnalazione di guasti alle reti deve essere segnalata unicamente al numero verde, sia dai privati, che dall'ente Comunale, il quale però ha la possibilità di interloquire con i Responsabili per conoscere la situazione delle problematiche in tempo reale.

Riguardo la fase manutentiva, fatti salvi tutti gli adempimenti di carattere igienico-sanitario obbligatori, il servizio è gestito con qualità ordinaria nei tempi di risposta e reperibilità, con problematiche soprattutto nella successiva fase di ripristino dei luoghi, sovente eseguiti non a regola d'arte e dopo molto tempo.

Il contratto di riferimento è un contratto d'ambito con una carta dei servizi approvata a livello provinciale molto complessa per la vasta territorialità che comprende.

I servizi prestati riguardano un settore che, attraverso molti investimenti effettuati o in corso, permetteranno una migliore efficienza delle reti con minori perdite di carico e quindi minori interventi manutentivi.

6.2. Servizi Ambientali

TIPOLOGIA DI SERVIZIO

Servizio manutenzione aree verdi

MODALITÀ DI GESTIONE DEL SERVIZIO (EX ART. 14, D.LGS. 201/2022)

c. affidamento a società in house

SOGGETTO GESTORE

DENOMINAZIONE	ASM Voghera SpA
IN HOUSE	SI
QUOTA % DI PARTECIPAZIONE	0,0095%
ENTE AFFIDATARIO	Comune di Casteggio
ESTREMI AFFIDAMENTO	Deliberazione C.C. n. 5 del 21/02/2023
ESTREMI CONTRATTO DI SERVIZIO	Delibera di Giunta n. 17 del 31/01/2023 (Approvazione del Progetto del Servizio)
DURATA AFFIDAMENTO	Decorrenza dal 01/03/2023 per la durata di 5 anni

Analisi del servizio

Il servizio è stato progettato su una durata temporale di 5 anni e si estende su 58.000 mq di gestione.

I primi 2 anni sono stati effettuati interventi ricognitivi e ordinari nella parte verticale e manutentivi nella parte orizzontale, con molti abbattimenti delle piante secche e pericolose.

Il servizio è stato strutturato in maniera efficiente, con il DEC comunale che interloquisce con il direttore tecnico della società su base settimanale con report mail.

La qualità del servizio è soddisfacente, sia in termini di esecuzione, che in termini di decoro del territorio percepibile, con rispetto di tutti gli obblighi contrattuali, senza reclami o sanzioni.

In particolare, nell'anno 2024 il servizio è stato operativo per 100 giorni, con 5 interventi di manutenzione ordinaria e 2 di manutenzione straordinaria.

Nessun disservizio è stato segnalato dall'utenza, e sono stati previsti cicli di pulizia programmata ed un piano di controlli periodici.

L'attuale forma di gestione del servizio risulta conveniente per l'Ente in relazione ai servizi offerti alla cittadinanza e non si ritiene di proporre eventuali modifiche alla gestione del servizio stesso.

Pertanto, si prevede il mantenimento dell'efficienza rilevata nei primi 2 anni, con implementazione del servizio con progetti di nuove alberature nelle zone sprovviste o laddove sono intervenuti abbattimenti.

In merito all'andamento economico-gestionale, si riportano i principali parametri di riferimento.

ANDAMENTO ECONOMICO

PARAMETRI	Valori 2024	Valori 2023
Ricavi complessivi del servizio affidato dall'ente	105.264	78.764
Costi complessivi del servizio affidato dall'ente	104.058	76.368
N. addetti al servizio (unità di lavoro su base annua)	1,00	
Risultato economico del servizio affidato dall'ente (eventuale)	1.205	2.396

EFFICIENZA

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2024	Valori 2023
Mq di verde gestito	58.000	58.000
N. interventi di manutenzione ordinaria	5	5
N. interventi di manutenzione straordinaria	2	1
N. giornate di svolgimento del servizio	100	100

QUALITA'

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2024	Valori 2023
Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio	24/48 ore	24/48 ORE
Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio	24 ore	24 ORE
Tempo di attivazione del servizio	24 ore	24 ORE
Tempo di risposta motivata a reclami	entro 2 gg lavorativi	ENTRO 2GG LAVORATIVI
Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi	24 ore	24 ORE
Cicli di pulizia programmata	si	Sì
Mappatura delle attività relative al servizio	si	Sì
Mappatura delle attrezzature e dei mezzi	si	Sì
Predisposizione di un piano di controlli periodici	si	Sì
Obblighi in materia di sicurezza del servizio	si	Sì
N. disservizi segnalati da utenza	0	0

N. disservizi segnalati da ente committente	0	0
N. disservizi segnalati da utenza RISOLTI	0	0
N. disservizi segnalati da ente committente RISOLTI	0	0

Dal punto di vista economico il servizio di manutenzione del verde, affidato in house ad ASM Voghera S.p.A., presenta per il 2024 un assetto in sostanziale equilibrio. I dati di contabilità separata evidenziano ricavi complessivi del servizio pari a € 105.264,00 e costi complessivi pari a € 104.058,00, con un risultato economico positivo di € 1.205,00. Il margine è contenuto (poco più dell'1% dei ricavi), ma conferma la capacità del gestore di coprire integralmente i costi operativi del servizio con un lieve avanzo, nel rispetto delle previsioni economiche dell'affidamento.

Rispetto al 2023 si registra un incremento sia dei ricavi sia dei costi (ricavi da € 78.764,00 a € 105.264,00 e costi da € 76.368,00 a € 104.058,00), segno di un rafforzamento del servizio e di una maggiore intensità delle attività manutentive a fronte di un'estensione del verde comunale che rimane invariata. Il risultato economico si conferma comunque positivo, pur riducendosi rispetto all'esercizio precedente, a testimonianza di una gestione attenta ma con spazi di miglioramento sul fronte dell'efficienza dei costi.

In termini di produttività, il servizio viene garantito con 1 unità di lavoro annua dedicata alla manutenzione del verde pubblico, con un costo annuo per il gestore che si attesta intorno a € 1,8 per metro quadrato di superficie gestita, valore che può ritenersi coerente con la tipologia di prestazioni erogate (manutenzione ordinaria e straordinaria del verde orizzontale) e con la frequenza programmata degli interventi.

Gli indicatori di qualità e di efficienza gestionale mostrano tempi di risposta alle richieste dell'ente e dell'utenza compresi tra le 24 e le 48 ore, presenza di cicli di pulizia programmata, mappatura delle attività e dei mezzi impiegati e predisposizione di un piano di controlli periodici, senza disservizi segnalati. Questo quadro conferma che l'equilibrio economico è perseguito senza comprimere i livelli qualitativi del servizio e che il modello in house risulta, allo stato, sostenibile per il gestore e conveniente per l'ente, non emergendo criticità tali da giustificare modifiche alla struttura economica dell'affidamento

TIPOLOGIA DI SERVIZIO

Servizio raccolta e smaltimento rifiuti

MODALITÀ DI GESTIONE DEL SERVIZIO (EX ART. 14, D.LGS. 201/2022)

c. affidamento a società in house

SOGGETTO GESTORE

DENOMINAZIONE	ASM Voghera SpA
IN HOUSE	SI
QUOTA % DI PARTECIPAZIONE	0,0095%
ENTE AFFIDATARIO	Comune di Casteggio
ESTREMI AFFIDAMENTO	Deliberazione C.C. n. 23 del 27/05/2022

ESTREMI CONTRATTO DI SERVIZIO	Contratto di servizio sottoscritto in data 25/08/2022 – Rep. 4362 con addendum intervenuto in data 15/07/2024
DURATA AFFIDAMENTO	Decorrenza dal 01/07/2022 per durata di 10 anni

Analisi giuridica e contrattuale

Il servizio affidato è definito come il servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani, che include le attività di raccolta e trasporto, trattamento e smaltimento, trattamento e recupero, spazzamento e lavaggio delle strade, e gestione tariffe/rapporto con gli utenti.

Le attività specifiche affidate si distinguono in due categorie:

- attività all'interno del perimetro ARERA: riguardano la gestione di numerose tipologie di rifiuti solidi urbani (indifferenziati, carta/cartone, plastica, frazione organica, vetro/alluminio, RAEE, ingombranti, ecc.) e il ricevimento dei rifiuti presso il centro multiraccolta di Casteggio e Voghera;
- attività prestate al di fuori del perimetro ARERA: includono la pulizia delle caditoie stradali, lo spazzamento meccanizzato e manuale delle strade, e la promozione di campagne di informazione e educazione ambientale.

A seguito dell'affidamento del servizio con il sistema di raccolta rifiuti porta a porta nella parte urbana del territorio e sistema di raccolta stradale nelle frazioni, la qualità dei rifiuti riciclati è passata dal 25% al 70% su base annua.

Il servizio è prestato 5 giorni alla settimana con esclusione del mercoledì e della domenica per le varie frazioni di rifiuto, oltre allo spazzamento meccanizzato effettuato 4 giorni alla settimana e manuale stradale effettuato 5 giorni alla settimana.

La qualità del servizio è soddisfacente, sia in termini di esecuzione che in termini di pulizia del territorio percepibile.

Il PEF che ogni anno viene approvato, fissa gli obiettivi e gli obblighi contrattuali che sono rispettati anche in funzione delle esigenze che stagionalmente si presentano.

L'attuale forma di gestione del servizio risulta conveniente per l'Ente in relazione ai servizi offerti alla cittadinanza e non si ritiene di proporre eventuali modifiche alla gestione del servizio stesso.

Attualmente il servizio è performante, ma richiede delle implementazioni al sistema di raccolta del verde stradale, all'ampliamento del sistema porta a porta nella parte nord – est del comune.

Infine, è intervenuto un addendum contrattuale approvato con DCC n° 36 del 15/07/2024 con lo scopo di integrare il contratto originario (stipulato il 25/08/2022) recependo integralmente la struttura dello Schema tipo di ARERA (Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente), approvato con delibera n. 385/2023/R/rif..

Il Comune esercita la vigilanza sul corretto svolgimento delle prestazioni e sul rispetto degli obblighi contrattuali, predisponendo un programma di controlli.

In caso di inadempienza (mancata esecuzione delle attività, ritardi nella consegna di documentazione, inadeguato stato di manutenzione dei mezzi, mancato raggiungimento degli standard di qualità, ecc.), sono previste penali specifiche, con importi che vanno da 25,00 € a contenitore per la mancata manutenzione/sostituzione dei contenitori fino a 150,00 € per ogni giorno di mancata esecuzione delle attività principali.

Il Comune si riserva il diritto di risolvere il contratto per cause gravi, come l'interruzione del Servizio per oltre 15 giorni per dolo o colpa grave, o gravi e ripetute violazioni contrattuali che abbiano portato all'applicazione di penali pari o superiori al 10% del corrispettivo annuale.

In merito all'andamento economico-gestionale, si riportano i principali parametri di riferimento.

ANDAMENTO ECONOMICO

PARAMETRI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021
Attivazione contabilità separata ex c. 1 art. 6 D. Lgs. 175/2016 (eventuale)	Sì	Sì	Sì	Sì
Ricavi complessivi del servizio affidato dall'ente	1.066.025	1.022.232	935.701	916.348
Costi complessivi del servizio affidato dall'ente	1.103.070	1.276.992	1.118.169	775.624
N. addetti al servizio (unità di lavoro su base annua)	6	6	3	3
Risultato economico del servizio affidato dall'ente (eventuale)	-37.045	-254.760	-182.468	140.724
Spesa per investimenti riferiti al servizio reso per l'ente	9.295	10.126	60.107	19.499

EFFICIENZA

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021
Quantità rifiuti raccolta	3.742.922	3.458.096	3.886.700	3.961.733
% raccolta differenziata	66,05	67,47	39,51	36,51
Quantità corrispondente alle frazioni soggette agli obblighi di responsabilità estesa RACCOLTA	2.472.302	2.333.046	1.620.358	1.110983
Quantità corrispondente alle frazioni soggette agli obblighi di responsabilità estesa CONFERITA E RITIRATA	2.472.302	2.333.046	1.620.358	1.110983
Quantità di frazione organica RACCOLTA al netto dei rifiuti di imballaggio in plastica biodegradabile e compostabile soggetti agli obblighi di responsabilità estesa	419.110	437.580	46.700	0
Quantità di frazione organica al netto dei rifiuti di imballaggio in plastica biodegradabile e compostabile soggetti agli obblighi di responsabilità estesa AVVIATA agli impianti di compostaggio/digestione anaerobica	419.110	437.580	46.700	0

QUALITA'

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021
Adozione e pubblicazione di un'unica Carta della qualità del servizio per gestione	Sì	Sì	Sì	Sì
Modalità di attivazione del servizio	Sì	Sì	Sì	Sì
Procedura per la gestione dei reclami, delle richieste scritte di informazioni	Sì	Sì	Sì	Sì
Obblighi e requisiti minimi dello sportello fisico e online	Sì	Sì	Sì	Sì

Obblighi di servizio telefonico	Si	Si	No	No
Obblighi in materia di servizi di ritiro su chiamata e modalità per l'ottenimento di tali servizi	Si	Si	Si	Si
Obblighi in materia di disservizi e riparazione delle attrezzature per la raccolta domiciliare	Si	Si	Si	Si
Predisposizione di una mappatura delle diverse aree di raccolta stradale e di prossimità	Si	Si	Si	Si
Predisposizione di un Programma delle attività di raccolta e trasporto	Si	Si	Si	Si
Predisposizione di un Piano di controlli periodici sullo stato di riempimento e di corretto funzionamento delle aree di raccolta stradale o di prossimità	Si	Si	No	No
Registrazione delle interruzioni del servizio di raccolta e trasporto	Si	Si	No	No
Predisposizione di un Programma delle attività di spazzamento e lavaggio delle strade	Si	Si	Si	Si
Registrazione delle interruzioni del servizio di spazzamento e lavaggio delle strade	Si	Si	No	No
Obblighi in materia di sicurezza del servizio di gestione dei rifiuti urbani	Si	Si	Si	Si
Percentuale minima di risposte alle richieste di attivazione inviate entro trenta (30) giorni lavorativi	NA	NA	NA	NA
Percentuale minima di attrezzature per la raccolta consegnate all'utente entro cinque (5) giorni lavorativi, senza sopralluogo	Si	Si	No	No
Percentuale minima di attrezzature per la raccolta consegnate all'utente entro dieci (10) giorni lavorativi, con sopralluogo	Si	Si	No	No
Percentuale minima di risposte a reclami scritti inviate entro trenta (30) giorni lavorativi	Si	Si	No	No
Percentuale minima di risposte a richieste scritte di informazioni inviate entro trenta (30) giorni lavorativi	Si	Si	No	No
Tempo medio di attesa tra l'inizio della risposta e l'inizio della conversazione con l'operatore o la conclusione della chiamata per rinuncia prima dell'inizio della conversazione con l'operatore (Tempo medio di attesa per il servizio telefonico)	Si	Si	ND	ND
Percentuale minima di ritiri di rifiuti su chiamata entro quindici (15) giorni lavorativi	Si	Si	ND	ND
Percentuale minima di segnalazioni per disservizi con tempo di intervento entro cinque (5) giorni lavorativi, senza sopralluogo	Si	Si	ND	ND
Percentuale minima di segnalazioni per disservizi con tempo di intervento entro dieci (10) giorni lavorativi, con sopralluogo	Si	Si	ND	ND
Percentuale minima di richieste per la riparazione delle attrezzature per la	Si	Si	ND	ND

raccolta domiciliare con tempo di intervento entro dieci (10) giorni lavorativi, senza sopralluogo				
Percentuale minima di richieste per la riparazione delle attrezzature per la raccolta domiciliare con tempo di intervento entro quindici (15) giorni lavorativi, con sopralluogo	Si	Si	ND	ND
Puntualità del servizio di raccolta e trasporto	Si	Si	ND	ND
Diffusione dei contenitori della raccolta stradale e prossimità non sovra-riempiti	Si	Si	ND	ND
Durata delle interruzioni del servizio di raccolta e trasporto non superiori a ventiquattro (24) ore	Si	Si	ND	ND
Puntualità del servizio di spazzamento e lavaggio delle strade	Si	Si	ND	ND
Durata delle interruzioni del servizio di spazzamento e lavaggio delle strade non superiore a ventiquattro (24) ore	Si	Si	ND	ND
Percentuale minima di prestazioni di pronto intervento in cui il personale incaricato dal gestore arriva sul luogo entro quattro (4) ore dall'inizio della conversazione con l'operatore	Si	Si	ND	ND
N. disservizi segnalati da utenza	Si	Si	ND	ND
N. disservizi segnalati da ente committente	Si	Si	ND	ND
N. disservizi segnalati da utenza RISOLTI	Si	Si	ND	ND
N. disservizi segnalati da ente committente RISOLTI	Si	Si	ND	ND

Per il 2024 il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani affidato in house evidenzia un volume di ricavi pari a € 1.066.025,00 e costi complessivi pari a € 1.103.070,00, con un risultato economico negativo di € 37.045,00, corrispondente a uno scostamento di circa il 3,5% rispetto ai ricavi. Il servizio non risulta quindi ancora in pieno equilibrio economico, ma il disavanzo è contenuto e viene coperto nell'ambito della gestione complessiva del gestore e delle risorse riconosciute dall'ente. È attivata la contabilità separata del servizio, in continuità con gli esercizi precedenti.

L'analisi storica mostra tuttavia un miglioramento significativo dell'equilibrio economico: il risultato di esercizio, pur ancora negativo nel 2024 (-€ 37.045,00), risulta molto meno gravoso rispetto al 2023 (-€ 254.760,00) e al 2022 (-€ 182.468,00), mentre nel 2021 si registrava un utile di circa € 140.724,00. Tale andamento, associato a ricavi in crescita (da € 916.348,00 nel 2021 agli attuali € 1.066.025,00) e a costi che, dopo il picco del 2023 (€ 1.276.992,00), si sono ridimensionati nel 2024, indica un percorso di graduale riequilibrio della gestione, pur in presenza di pressioni sui costi (in particolare per oneri di trattamento, smaltimento e servizio operativo).

Sul versante delle risorse impiegate il servizio è svolto con 6 unità di lavoro annue, raddoppiate rispetto alle 3 unità presenti fino al 2022, a fronte di una quantità complessiva di rifiuti raccolti che si attesta nel 2024 a circa 3,74 milioni di unità di peso, in linea con gli anni precedenti. Parallelamente si registra il consolidamento di una raccolta differenziata al 66,05%, in netta crescita rispetto ai valori del 2021-2022 (intorno al 36-40%), a testimonianza di uno sforzo organizzativo e operativo che ha comportato anche investimenti specifici (circa € 9.295,00 nel 2024, dopo il picco di € 60.107,00 nel 2022).

Gli indicatori di qualità e di efficienza gestionale evidenziano, per il 2024, la presenza di una Carta della qualità del servizio, procedure strutturate per la gestione di reclami e richieste, sportello fisico e online, programmazione delle attività di raccolta, trasporto, spazzamento e lavaggio strade, nonché tempi di intervento e di pronto intervento conformi agli standard di servizio. Risulta inoltre attiva la mappatura delle aree di raccolta e un sistema di controlli periodici e registrazione dei disservizi. Nel complesso il servizio presenta quindi livelli qualitativi adeguati e in linea con gli obblighi regolatori, a fronte di un equilibrio economico non ancora pienamente raggiunto ma in fase di progressivo miglioramento, con un disavanzo residuale che appare gestibile nell'ambito del modello in house adottato dall'ente.